

• APTIV •

행동 강령

올바른 일을 올바른 방법으로



환영합니다

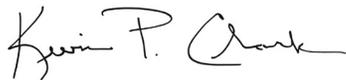
당사 회장 겸 최고경영자의 메시지

혁신가로서, 우리는 더 안전하고, 더 친환경적이며 더 연결된 미래를 만들기 위한 노력을 공유합니다. 함께하여, 우리는 세상을 바꾸고 있습니다. 이것이 바로 우리가 누구이며 무엇을 하는지에 대한 핵심입니다.

하지만 우리가 이를 실천하는 **방식**, 즉 우리의 가치관에 엄정히 집중하는 방식은 결코 변하지 않을 것입니다. 당사의 가치관은 당사의 기반입니다. 그리고 이러한 가치관은 당사의 행동 강령(이하 “강령”)이 세워진 틀입니다.

당사의 강령은 일상적인 활동에서 우리의 가치관을 실천하는 방법을 보여줍니다. 강령은 청렴하게 일하는 방법에 대한 지침을 제공합니다. 강령은 우리가 내리는 모든 결정이 우리의 가치관과 아울러 회사에 적용되는 법률 및 규정에 부합하도록 만전을 기하는 데 도움이 됩니다. 이는 우리의 길을 올바르게 유지해 주고 우리가 항상 공정하고, 정직하며, 윤리적으로 일해 온 방식을 혁신하게 해 주는 자원입니다.

당사의 강령을 자주 읽고 참고하며 어려운 상황에 직면할 때는 언제든지 이에 의지하여 도움을 받기를 권장합니다. 다음 내용을 늘 기억하십시오. 우리가 업무를 수행하고 실적을 달성하는 방식이 중요합니다. Aptiv와 당사의 강령, 그리고 우리가 공유하는 비전에 쏟는 여러분의 헌신적 노력에 감사드립니다. **올바른 일을, 올바른 방법으로** 하는 데 집중하면서, 함께 일하면, 우리가 갈 수 있는 곳에는 한계가 없습니다.



Kevin P. Clark

회장 겸 최고 경영자



우리는 항상 올바른 일을 올바른 방법으로 합니다

최고 법무 책임자 및 최고 준법 감시인의 생각



Aptiv는 불확실한 상황에서도 항상 **올바른 일을, 올바른 방법으로** 수행하는 데 필요한 도구와 교육을 직원들에게 제공하는 데 모든 노력을 다하고 있습니다.

당사의 문화는 직원을 하나로 묶는 가치관과 신념의 체계에 기반을 두고 있습니다. 이러한 문화의 근간에는 Aptiv의 행동 강령이 있으며, 이는 우리가 반드시 모든 해당 법적 요건을 준수하도록 도움을 주며 복잡하고, 끊임없이 변화하는 사업 환경을 헤쳐 나가는 길잡이 역할을 합니다. 또한, 여러분은 당사의 강령에 언급된 정책과, 아울러 기타 정책 및 표준을 검토해야 하고, 이는 여러분이 윤리적으로 그리고 우리의 가치관에 맞게 행동하도록 만전을 기하는 방법에 대한 추가적인 세부 지침을 제공합니다.

시간을 내어 본 행동 강령에 대해 자세히 알아봐 주셔서 감사드리며, 여러분이 매일 기여해 주시고 항상 **올바른 일을 올바른 방법으로** 하기 위해 지속적으로 모든 노력을 다해 주셔서 감사드립니다. 올바른 선택이 무엇인지 확실하지 않거나 질문이 있는 경우, 문의하고 도움을 요청합니다. 글로벌 법무 및 준법 팀이 이 자리에 있는 것은 여러분을 돕고 여러분과 우리 회사가 올바른 방향으로 계속 나아 가도록 지원하기 위해 있는 것입니다.

Kate Ramundo

Kate Ramundo

수석 부사장, 최고 법무 책임자,
최고 준법 감시인 겸 사무 총괄

우리의 가치관



성공하기 위해 일합니다

- 리더가 될 용기를 가집니다
- 기대 이상의 성과를 냅니다
- 성공을 축하하고, 실패에서 배웁니다



신속하게 행동합니다

- 빠르게 배우고 빠르게 실패합니다
- 단호하게 행동합니다
- 문제가 되기 전에 문제를 해결합니다
- 복잡성을 줄이고, 단순함을 추구합니다



한 팀

- 함께하는 우리 모두가 한 사람보다 낫습니다
- 다른 사람들을 더 나아지게 합니다
- 최고만을 추구합니다
- 나보다 팀을 우선합니다
- 가치 다양성



실적을 위한 열정

- 꿈을 크게 꾸고 실현합니다
- 고객이 선택한 파트너가 됩니다
- 최대 영향을 위한 우선순위를 정합니다
- 상위 25%의 주주 수익을 만들어 냅니다



주인처럼 생각하고 행동합니다

- Aptiv의 성공에 대해 열성적으로 관심을 가집니다
- 활동이 아닌, 실적을 만들어 냅니다
- 변명을 하지 않습니다
- 거리낌 없이 신고해야 할 의무



존중심을 가지고 사업을 영위합니다

- 행동하기 전에 경청합니다
- 공감을 합니다
- 항상 믿을 수 있습니다
- 행동으로 다른 사람을 고무합니다
- 솔직하고 딱 부러집니다

당사의 가치관은 본 강령의 기본 요소입니다. 이는 우리의 결정, 행동 그리고 매일 **올바른 일을 올바른 방법으로** 하는 데 쏟는 모든 노력의 지침이 됩니다.



목차

환영인사: 당사 회장 겸 최고경영자의 메시지

우리는 항상 올바른 일을 올바른 방법으로 합니다:
최고 법무 책임자 및 최고 준법 감시인의 생각

우리의 가치관

우리는 신속하게 행동합니다

- 06 함께 공유하는 약속
- 07 우리의 책임
- 08 거리낌 없이 신고하기와 보복 금지

우리는 ‘한 팀’입니다

- 10 괴롭힘 금지
- 11 평등한 고용 기회와 차별 금지
- 12 직장 안전
- 13 데이터 비밀보호

우리는 성공하기 위해 일하며 모든 일을 청렴하게 수행합니다

- 14 부패 방지, 선물 및 접대
- 15 공정한 경쟁
- 16 내부자 거래
- 17 품질 및 안전성
- 18 세계 무역

우리는 주인의식을 가지고 생각하고 행동합니다

- 19 이해 충돌
- 20 재무 청렴성
- 21 기밀 정보
- 22 지적 재산
- 23 인공 지능
- 24 신중한 업무연락

우리는 존중심을 가지고 사업을 영위합니다

- 25 인권
- 26 지속가능성 및 환경 관리
- 27 정치 참여 및 자선 기부

함께 공유하는 약속

신뢰는 당사의 성공의 토대입니다. 우리 각자는 적법하고 윤리적으로 사업을 영위하는 회사로서 얻은 명성을 지키는 데 중요한 역할을 담당하고 있습니다.

본 강령을 지켜야 하는 사람은 누구입니까?

경영진, 임원, 이사회 구성원 및 임시 직원과 컨설턴트 등 Aptiv와 거래 계약을 한 자를 포함하여, Aptiv 회사, 자회사 및 지배 계열사를 대신하여 일하는 모든 사람은 당사의 강령을 준수해야 합니다.

우리는 또한 공급업체도 계약서에 명시된 의무를 이행하고, 당사의 강령에 명시된 원칙을 지키며, 법과 당사의 [공급업체 행동 강령](#)을 모두 준수할 것이라고 기대합니다.

위반은 모두에게 영향을 미칩니다.

당사의 강령, 정책, 또는 해답 법을 위반하면 최대 해고를 포함한 징계 조치를 받을 수 있습니다. 어떤 경우에는, 관련된 사람에 대해 그리고 Aptiv에 대해 민사상 또는 형사상의 결과도 있을 수 있습니다.



당사의 강령은 당신이 다음과 같이 하는 데 도움이 될 것입니다.

- 본인의 업무에 적용되는 법, 규정 및 정책을 숙지하는 데
- Aptiv가 본인에게 무엇을 기대하는지를 이해하는 데
- 직장에서 어려운 상황에 직면하고 있는 경우 도움을 찾는 데
- 자세한 내용을 알아보려면 정책과 자료를 참조하는 데



우리의 책임

우리는 우리 자신을 높은 기준에 맞추어 유지합니다. 역할이나 근무 위치에 관계없이, 모든 직원은 다음과 같이 해야 할 책임이 있습니다.

- Aptiv의 가치관을 실천합니다
- 당사의 강령, 당사의 정책 및 법을 숙지하고 준수합니다
- 모든 필수 교육을 이수하고 불분명한 것은 그에 대해 질문합니다
- 비윤리적이거나 불법적인 것으로 의심되는 것은 그에 대해 거리낌 없이 신고합니다
- 위법 행위에 대한 어떤 조사도 전적으로 협조합니다
- 올바른 선택이 무엇인지 확실하지 않거나 질문이 있는 경우, 글로벌 법무 및 준법 팀에 문의하고 도움을 요청합니다



상사는 다음과 같이 해야 할 특별한 책임이 있습니다.

- 모범을 보이고, 말과 행동으로, 모범을 보이고 당사의 가치관과 강령에 쏟는 모든 노력을 실증적으로 보여줍니다.
- 마음이 열려 있고 다가갈 수 있어, 직원들이 편안하게 질문하러 오는 업무 환경을 조성합니다.
- 당사의 강령과 정책을 시행하고, 불명확한 조항은 그에 대해 글로벌 법무 및 준법 팀의 도움을 구합니다.
- 직원의 우려 사항을 경청하고 해결하기 위해 즉각적인 조치를 취하고, 필요한 경우, 적절한 경로를 통해 위법 행위 신고서를 윗선에 올립니다.
- 우려 사항을 제기하거나 위법 행위에 대한 조사에 참여하는 아무 사람에 대해 보복하거나 다른 사람의 보복을 허용해서는 절대로 안 됩니다.



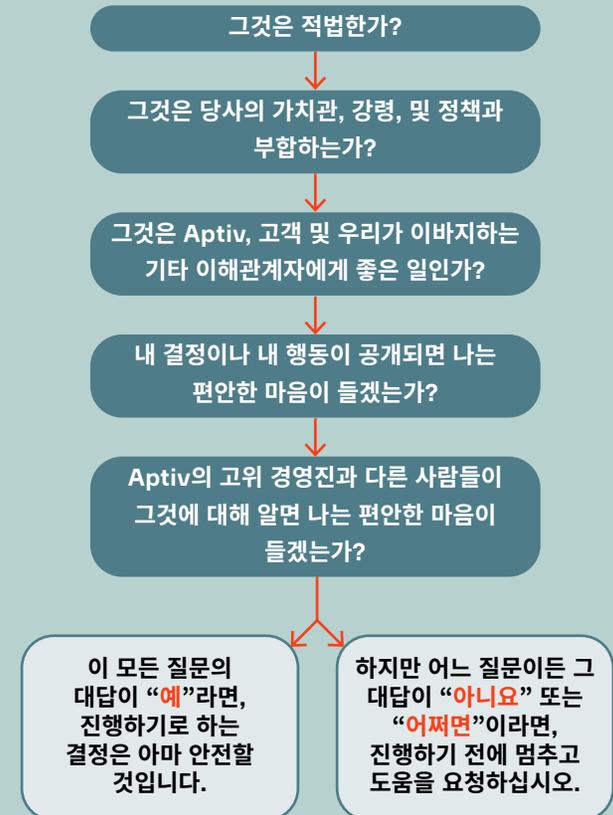
우리는 글로벌 조직입니다

Aptiv는 당사가 사업을 영위하는 모든 국가와 지역의 법과 규정을 준수하는 데 모든 노력을 다하고 있습니다. 당사의 강령 조항이 현지 법 또는 요건과 상충하는 경우, 상사 또는 글로벌 법무 및 준법 팀원에게서 지침을 구하십시오.

올바른 결정을 내리는 것은 항상 중요하지만, 항상 쉽지는 않습니다.

올바른 행동 방침을 확신할 수 없을 때가 있을 수 있습니다. 이러한 상황에 직면했을 때, 일련의 질문을 고려하는 것이 도움이 될 수 있습니다.

다음과 같이 자문해 보십시오.



확실하지 않은 경우, 진행하기 전에 도움을 요청하십시오.

거리낌 없이 신고하기와 보복 금지

신속하게 행동한다는 것은 문제가 되기 전에 문제를 해결한다는 것을 의미합니다. 당사 강령, 정책, 또는 법의 위반을 목격하거나 의심하는 경우 언제든지 거리낌 없이 신고하십시오.

우려사항 제기에 대한 유의 사항

가장 좋은 출발지는 직속 상사입니다. 직속 상사가 당신이 직면하고 있는 문제를 가장 잘 이해하고 해결할 수 있는 경우가 흔히 있기 때문입니다. 상사와 이야기하는 것이 불편하거나, 상사와 이야기했는데도 아무 조치도 취해지지 않은 경우 어떻게 해야 할까요? 다음에 연락할 수 있습니다.

- 다른 상사 또는 관리자
- 인사팀 구성원
- 글로벌 법무 및 준법 팀 구성원
- [Aptiv Drive Line](#) - 당사의 윤리 상담전화

DRIVE LINE에 연락하면:

- 법으로 금지되지 않는 한, 익명으로 신고할 수 있는 기회가 주어집니다.
- 온라인으로 신고하거나 본인의 언어로 면담 전문가와 상담할 수 있으며 통역도 가능합니다.

- Drive Line을 통해 제공된 정보는 웹 서식(온라인으로 신고하는 경우) 또는 제3자 면담 전문가(전화로 신고하는 경우)를 통해 상세하게 문서로 기록되어 글로벌 법무 및 준법 팀에 전달됩니다.
- 귀하가 제공한 정보는 최대한 기밀로 유지됩니다.

Aptiv Drive Line - 윤리 상담전화

거리낌 없이 신고하고 올바른 일을 올바른 방법으로 하십시오.

Aptiv Drive Line에 전화하여 사기, 도난, 부패, 부정확한 재무 보고, 직장 내 괴롭힘 등 비윤리적인 행동 등을 신고하십시오.



driveline.apativ.com

- 사용하기 쉽고 연중 무휴
- 신고는 공정한 제3자가 접수함
- 익명 신고 옵션
- 신고는 기밀로 처리됨
- 신고자는 보복으로부터 보호됨

THE RIGHT THING

THE RIGHT WAY



거리낌 없이 신고하기와 보복 금지

신고 후에는 어떻게 됩니까?

- 신고 건은 추적 번호가 부여되며, 원할 경우, 신고 현황을 다시 확인하거나 추가 정보를 제공할 수 있습니다.

신고 후에는 어떻게 됩니까?

- 신고 건은 추적 번호가 부여되며, 원할 경우, 신고 현황을 다시 확인하거나 추가 정보를 제공할 수 있습니다.
- 신고 건은 글로벌 법무 및 준법 팀이 검토하며, 이 팀은 철저하고 공정한 조사를 수행하기 위해 Drive Line 신고 건을 적절한 담당자에게 배정하는 것을 감독할 책임이 있습니다.
- 추가 조사가 필요한 경우, 해당 사안은 숙련된 조사관 또는 해당 분야 전문가가 신속하게 처리하며, 적절한 한 바에 따라, 시정 조치가 취해집니다.
- 어느 신고 옵션을 선택하든, Aptiv는 문제 해결을 위해 꼭 알아야 하는 사람에게만 정보를 공개하고, 신고 내용을 철저히 조사할 것입니다.
- Aptiv는 모든 신고를 극히 진지하게 받아들입니다.

APTIV에서는 보복을 용납하지 않습니다.

당사는 불만을 제기하거나 우려를 제기한 사람에 대한 보복을 금지합니다. 잠재적 위법 행위에 관한 신고는 선의로 이루어져야 합니다.

“선의로” 신고하는 것은, 그 신고가 나중에 근거 없거나 잘못 알고 있는 것으로 판명되더라도, 정직하고, 안전하며, 정확한 정보를 진심으로 제공하려고 시도하는 것을 의미합니다.



더 자세히 알기를 원하십니까?

[거리낌 없이 신고하기와 보복 금지 정책](#)

보복에 대한 유의 사항

다음과 같이 자문해 보십시오.

이것은 보복인가?

보복은 다음과 같은 다양한 형태로 나타날 수 있습니다.

- 개인을 하고, 정리 하고 또는 다른 부서로 전출시킴
- 승진에서 개인을 제외함
- 회의나 중요한 프로젝트에서 배제됨
- 불공정한 성과 검토를 받음
- 적대적 업무 환경을 조성함



괴롭힘 금지

우리는 모든 직원은 존엄성과 존중심을 보여주는 대우를 받을 권리가 있다고 생각합니다.

APTIV에서는

- 존중심을 가지고 사업을 영위하는 것이 당사의 핵심 가치관 중 하나입니다.
- 우리는 사람들이 잘 성장할 수 있는 문화를 진작시킵니다.
- 우리는 어떤 종류의 괴롭힘도 금지합니다.

당신은 운전석에 앉아 있습니다

- 긍정적이고, 안전하며, 괴롭힘이 없는 직장을 유지하십시오.
- 항상 전문적이고, 존중심을 가지고, 그리고 당사의 가치관과 정책에 부합하는 방식으로 행동하십시오.
- 괴롭힘이나 기타 부적절한 행동을 목격하거나 의심하거나 경험하는 경우 이를 거리낌 없이 신고하십시오.
- 당신이 관리자나 상사라면, 괴롭힘이 의심되는 상황을 목격하거나 신고받으면 즉시 조치를 취하십시오.



사례 연구

상사가 저에게 여러 번 데이트를 신청했고, 저는 항상 거절했습니다. 이번에는, 상사가 제가 데이트에 동의하면 승진 명단 앞줄에 제 이름에 올리겠다고 말했습니다. 이 경우 성희롱으로 간주되나요?

네. 승진과 같은 고용 결정이 직원의 연애 관계나 성적 호의를 제공하겠다는 의지에 따라 이루어지는 경우 이는 성희롱으로 간주되며 즉시 신고해야 합니다.



더 자세히 알기를 원하십니까?

[괴롭힘 금지 정책](#)



괴롭힘에 대한 유의 사항

다음과 같이 자문해 보십시오.

이것은 괴롭힘인가?

괴롭힘에는 무례하거나, 위협적이거나, 적대적이거나 불쾌한 환경을 조성하는 어떠한 부적절한 행위도 포함됩니다.

누가 괴롭히고, 누가 괴롭힘을 당하는가?

괴롭힘은 항상 상사와 부하 직원 간의 관계에서만 발생하는 것은 아닙니다. 직종이나 직책에 관계없이 누구나 피해자가 될 수 있습니다.

괴롭힘이 어디에서 발생하는가?

직장에서뿐만 아니라, 업무 관련 이벤트, 업무 회의 및 출장에서 괴롭힘은 금지됩니다.

평등한 고용 기회와 차별 금지

당사는 모두가 최상의 성과를 낼 수 있는 직장을 장려합니다.

APTIV에서는

- 다양하고, 헌신적인 글로벌 인력을 소중히 여깁니다.
- 평등한 고용 기회를 증진합니다.
- 법으로 보호되는 신분에 따라 직원이나 입사 지원자를 차별하는 것을 금지합니다.

당신은 운전석에 앉아 있습니다

- 서로 존중하고 포용하는 일터를 조성하고 유지하십시오.
- 개인의 차이와 고유한 능력을 인정하고 존중해야, Aptiv가 더 강해지고 당사의 영향력도 커집니다.
- Aptiv를 대신하여 고용 결정을 내리는 경우, 장점과 기타 적절한 요소에 근거하여 직원과 지원자를 평가하십시오.
- 차별을 목격하거나 의심하는 경우, 또는 다양성과 포용의 정신에 부합하지 않는 상황을 목격하거나 의심하는 경우, 거리낌 없이 신고하십시오.



사례 연구

저는 현재 20~30대 젊은 층이 대부분인 저희 부서의 빠르게 변화하는 환경과 활기찬 팀에 어울릴 신입 사원을 면접하려고 합니다. 채용 공고를 게시하고 나이에 따라 지원자를 선별해도 됩니까?

아니요, 해당 직무의 요건을 충족하는 자격을 갖춘 모든 지원자를 면접해야 합니다. 지원자의 나이에 따라 채용하거나 채용하지 않는 것은 당사 정책 및 대부분의 관할권에서 법에 위배됩니다. 또한 다양한 배경, 경험 및 문화를 지닌 적합한 자격을 갖춘 지원자를 고려하지 않는다면 팀을 다양화하고 강화할 수 있는 기회를 놓친다는 의미일 수도 있습니다. 질문이 있습니까? 인사 담당자 또는 글로벌 법무 및 준법 팀원에게 문의하십시오.

차별에 대한 유의 사항

다음과 같이 자문해 보십시오.

어떤 신분이 법으로 보호되는지 알고 있는가?

법으로 보호되는 신분은 다음과 같습니다.

- | | |
|----------|------------------------------------|
| • 인종 | • 노조 활동 |
| • 민족 | • 정치적 신념 |
| • 피부색 | • 혼인 상태 |
| • 성별 | • 임신 여부 |
| • 성적 지향 | • 재향군인 신분 또는 장애인 재향군인 신분 |
| • 종교 | • 당사가 사업을 영위하는 지역에서 법으로 보호받는 기타 신분 |
| • 연령 | |
| • 출신국 | |
| • 유전자 정보 | |
| • 장애 | |



더 자세히 알기를 원하십니까?

[평등한 고용 기회와 차별 금지 정책](#)

직장 안전

당사는 안전하고, 보안이 유지되며, 생산적이고 전문적인 직장을 유지합니다.

APTIV에서는

- Aptiv 소유지 내에서, Aptiv 업무 수행 중, 또는 회사 차량이나 장비를 운전하는 동안 다음을 금지합니다.
 - 불법 약물
 - 약물 또는 알코올로 인한 업무 능력 저하
 - 직장 폭력
 - 법이 허용하는 경우를 제외하고, 무기 또는 위험한 기기의 소지

당신은 운전석에 앉아 있습니다

- 협박하거나, 위협하거나, 폭력적이거나 폭언하는 업무 환경을 조성하는 어떠한 행위에도 관여하지 마십시오.
- 음주 및 약물 사용에 관한 모든 규칙을 준수하십시오.
- 안전하고 적절하게 업무를 수행할 수 있는 능력에 영향을 미칠 수 있는 처방약이나 건강 상태는 그에 대해 상사에게 알리십시오.
- 본인이나 동료가 업무나 안전에 영향을 미치는 물질 남용 문제가 있다고 생각하면 상사에게 거리낌 없이 신고하십시오.

사례 연구

공장에서 지게차를 운전하는 동료 중 한 명이 갑자기 집중력이 떨어지고 산만해 보입니다. 그녀는 최근에 실수를 여러 번 해서 사고가 날 뻔한 적도 있는데, 이는 평소와 달리 매우 이례적인 일입니다. 동료의 갑작스러운 행동 변화의 원인이 무엇인지 잘 모르지만, 정말로 간섭하거나 관여하고 싶지 않습니다. 이 사실을 저 혼자만 알고 있어야 할까요?

아니요. 동료의 행동 변화는 분명히 업무에 영향을 미치고 있으며, Aptiv의 다른 직원들의 안전이나 업무에 영향을 미칠 수 있습니다. 그런 변화가 일시적일 수 있더라도, 상사나 다른 Aptiv 담당자에게 그러한 변화를 알려야 후속 조치를 취하거나, 필요한 경우, 직원 지원 프로그램 (Employee Assistance Program, EAP)을 통해 지원을 제공할 수 있습니다. 특히 사고가 발생할 뻔한 경우에는 더욱 그렇습니다.



더 자세히 알기를 원하십니까?

[적절한 직장 행동 정책](#)

직장 안전에 대한 유의 사항

다음과 같이 자문해 보십시오.

위험적인 행동을 인지하거나, 폭력적인 행동을 목격하거나 어떤 개인이 Aptiv 시설에서 무기를 소지하고 있다고 생각하는 경우 어떻게 해야 할까?

이러한 행위는 상사 또는 인사팀 직원에게 즉시 신고해야 합니다.

즉각적이고 긴급한 문제라고 생각되면, 기업 보안 및/또는 현지 법 집행 기관에 연락해야 합니다.



데이터 비밀보호

당사는 개인 데이터의 개인정보 및 보안을 지키는 데 모든 노력을 다하고 있습니다.

APTIV에서는

- 우리는 모든 해당 데이터 개인정보 및 데이터 보호 법과 규정에 따라 개인 데이터를 수집, 저장, 사용, 공유, 전송 및 폐기합니다.
- 우리는 수집 및 처리하는 개인 데이터가 적절하고, 관련성이 있으며 정당한 업무 목적을 달성하는 데 필요한 최소한의 양으로 제한되도록 만전을 기합니다.

당신은 운전석에 앉아 있습니다

- 개인 데이터로 간주되는 데이터의 종류를 알고 계십시오.
- 데이터를 당사의 정책과 법에 규정된 대로만 사용하십시오.
- 데이터를 볼 수 있는 권한이 있고 정당한 업무상 필요가 있는 경우를 제외하고는, Aptiv 내부 또는 외부의 누구에게도 데이터를 공개하지 마십시오.



우리는 '한 팀'입니다

사례 연구

누군가 실수로 직원 이름과 급여 정보가 포함된 이메일을 제게 보냈습니다. 누구도 곤란하게 만들고 싶지는 않지만, 이것이 저를 위한 것이 아닌 개인 정보라는 점을 알고 있습니다. 저는 어떻게 해야 하나요?

당신은 그것을 읽거나 다른 사람과 공유해서는 안 됩니다. 발신자에게 이메일이 소기의 수신자에게 전송되지 않았다는 것을 알리고 그 이메일을 삭제하십시오. 인사팀, 글로벌 법무 및 준법 팀 또는 보안 사고 대응팀에 연락하고 이 사건을 신고하여, 필요한 경우, 추가 시정 조치를 취할 수 있도록 하십시오.



더 자세히 알기를 원하십니까?

[직원 개인정보 보호 공지](#)

[Aptiv.com 개인정보 보호 공지](#)

개인정보 보호에 대한 유의 사항

다음과 같이 자문해 보십시오.

이것은 개인 데이터인가?

개인 데이터는 다음을 포함하여 직간접적으로 개인을 식별할 수 있는 아무 정보입니다.

- 이름과 이메일 정보
- 고용 및 직무 관련 데이터
- 보수 및 혜택
- 가족 데이터
- 개인 금융 정보
- 개인의 휴대폰 또는 모바일 기기 관련 정보
- 출장 관련 기록
- 생체 정보
- 출입국 또는 여권 정보
- 건강 데이터
- 민족

부패 방지, 선물 및 접대

우리는 부패 방지법을 준수하며 특정 선물을 주고받기 전에 사전 승인을 받습니다.

APTIV에서는

- 우리는 업무 또는 거래와 관련하여 뇌물, 리베이트 또는 부적절한 혜택을 금지합니다.
- 우리는 모든 비용과 관련 문서가 적절히 기록되고 당사의 정책 및 법에 맞게 처리되도록 요구합니다.

당신은 운전석에 앉아 있습니다

- 직간접적으로 행위나 결정에 부적절한 영향을 미치기 위해 돈 또는 금품을 허가, 요청, 제안, 제공 또는 수락하지 마십시오.
- 당사를 대신하여 일하는 제3자에게 당사가 스스로 할 수 없는 일을 하도록 지시하거나 허용하지 마십시오.
- 비재량적이고, 통례적인 정부 조치의 이행을 신속히 진척시키거나 담보하기 위해 정부 공무원에게 지급하는 급행료는, 금액에 관계없이, APTIV에서는 허용되지 않습니다.
- 선물 제공에 주의하십시오. 무엇이 적절하고 (무엇이 적절하지 않은지) 확실하지 않은 경우 상사 또는 글로벌 법무 및 준법 팀에 문의하십시오.
- 정부 공무원 또는 상업적 비즈니스 파트너에 대한 선물 및 접대 규칙을 반드시 준수하십시오.
- 어떠한 식사, 선물 또는 접대도 주고받기 전에 필요한 승인을 받으십시오.

- 사전에 승인을 받지 않은 경우, 금전적 가치에 관계없이, 정부 공무원(국영 기업 포함)에게 아무것도 제공하지 마십시오.
- 부적절한 것으로 보일 수도 있는 어떠한 행동도 피하십시오.

사례 연구

Aptiv가 지역 모금 행사에서 자리를 구매했으며, 저는 여기에 제 고객을 초대하고 싶습니다. 좌석 가격은 미화 250달러를 초과하는 것으로 알고 있습니다. 이것은 적절할까요?

고객을 초대하기 전에, 좌석 비용을 고려하여, 상사와 글로벌 법무 및 준법 팀의 사전 승인을 받아야 합니다. 또한 해당 고객의 정책에서 그러한 초대를 수락하는 것이 허용되는지도 확인해야 합니다.



더 자세히 알기를 원하십니까?

[부패 방지, 선물 및 접대 정책](#)



식사, 선물 및 접대에 대한 유의 사항

식사, 선물 또는 접대 비용에 대해 준법 사전 승인이 필요한지 판가름하려면, 다음과 같이 자문해 보십시오.

그것을 주거나 받는 당사자가 누구인가?

정부 공무원
(국영 기업의
직원 포함)

영리 기업
(공급업체, 고객, 사업
파트너 등 포함)

금전적 가치에 관계없이
사전 승인이
필요합니다

금전적 가치에 따라,
사전 승인이 필요할
수 있습니다

**확실하지 않은 경우, 진행하기
전에 도움을 요청하십시오.**

공정한 경쟁

당사는 공정 경쟁 및 “독점 금지” 법률을 준수합니다.

APTIV에서는

- 당사는 품질, 서비스, 가치, 기술 및 기타 적절한 요소에 기반하여 공정하고 정직하게 경쟁사보다 우위를 점합니다.
- 당사는 결코 비윤리적이거나 불법적인 비즈니스 관행을 통해서가 아니라, 제품과 직원의 우수한 성과를 통해 경쟁 우위를 점합니다.

당신은 운전석에 앉아 있습니다

- 공정하고 정정당당하게 경쟁하십시오.
- 가격이나 판매 조건에 대해 경쟁업체와 (공식적으로든 비공식적으로든) 절대로 합의하지 마십시오.
- 윤리적이고 합법적으로 경쟁 정보를 수집하십시오. 공개적으로 입수할 수 있는 정보만 사용하여 경쟁업체를 조사하십시오.
- 경쟁업체와 (구두 또는 비언어적으로) 소통할 시 그리고 무역 협회 이벤트 또는 전문가 협회에 참여할 시 주의를 기울이십시오.
- 가격 책정, 판매 계획, 공급 전략, 마진, 원자재 비용 및 계약 조건은 모두 상업적으로 민감한 정보로 간주되므로 경쟁업체와 공유하거나 경쟁업체로부터 가져와서는 안 됩니다. 공급업체, 고객 또는 합작 투자 파트너가 경쟁자이기도 한 경우에는 더욱 주의하십시오. 확실하지 않은 경우, 글로벌 법무 및 준법 팀에게서 지침을 구하십시오.

사례 연구

업계 전시회에 참석했다가 경쟁업체와 비공식적인 대화를 나누던 중 가격 책정 전략에 대한 논의로 변질되기 시작했습니다. 저는 어떻게 해야 할까요?

일상적인 대화도 잠재적으로 법을 위반할 수 있기 때문에, 주의해야 합니다. 대화가 경쟁상 민감한 주제로 바뀌는 상황에서는 대화를 중단하십시오. 해당 논의가 부적절하다는 점을 분명히 한 다음, 그 상황에서 벗어나 즉시 거리낌 없이 신고하십시오.



더 자세히 알기를 원하십니까?

[공정한 경쟁 정책](#)



공정 경쟁에 대한 유의 사항

경쟁업체에 대한 정보를 수집할 때는 다음과 같이 자문해 보십시오.

속임수나 허위 진술을 통해 얻은 정보인가?

해당 정보가 다른 회사의 소유, 상표권 또는 기타 법적으로 보호되는 지적 재산인가?

두 질문 중 하나라도 “예”라고 답하면, 해당 정보는 비윤리적인 방식으로 입수했던 것일 수 있습니다. 해당 정보를 사용해서는 안 되며 즉시 신고해야 합니다.

내부자 거래

우리는 우리 회사 및 당사와 거래하는 회사에 대한 자료, 비공개 (“내부자”) 정보를 보호합니다.

APTIV에서는

- 우리는 모든 주, 연방 및 해당하는 미국 외 지역의 증권 및 내부자 거래 관련 법을 준수합니다.
- 중요한 비공개 정보에 근거하여 주식이나 기타 유가증권을 거래하거나 다른 사람이 거래할 수 있도록 하는 “귀뜸 정보 제공”을 금지합니다.

당신은 운전석에 앉아 있습니다

- “중요한 비공개 정보”의 정의를 숙지하고 이를 보호하는 것에 관한 한 당신은 신뢰의 위치에 있다는 것을 기억하십시오.
- 중요한 비공개 정보를 주식이나 기타 유가증권을 매수, 매도 또는 보유하기로 한 결정의 근거로 사용하지 마십시오. 그리고 가족이나 친구에게 중요한 비공개 정보를 알려주어 그들이 거래할 수 있도록 하지 마십시오.
- 당신의 역할을 고려하여 Aptiv가 부과할 수 있는 거래 허용 기간, 또는 기타 제한 기간을 준수하고 제한이 해제될 때까지 기다리다가 행동하십시오.
- 절대 운에 맡기지 마십시오. 해당 정보가 중요한 비공개 정보로 간주되는지 확신이 없다면, 거래하기 전에 문의하십시오.
- 항상 Aptiv의 내부자 거래 정책을 준수하고 Aptiv 주식을 거래하기 전에 지침과 사전 승인을 받아야 합니다.

사례 연구

최근 프로젝트 회의에서, 공급업체 중 한 곳이 새로운 독점 소프트웨어를 개발 중이라고 언급했습니다. 현재 이에 대한 정보는 공개되지 않았고, 이 공급업체가 알려준 내용에 따르면, 새 소프트웨어는 Aptiv가 활용할 대단한 것은 아마 아닐 것이지만, 다른 회사들에게는 판도를 바꾸어 놓는 것이 될 것이라고 예측합니다. 이 소프트웨어 제품 출시 전에 그 납품업체의 주식을 매수하는 것은 괜찮습니까?

아니요. 그 납품업체는 이 정보를 당신에게 공개하지 않았어야 합니다. 이 정보가 공개되기 전에 이 정보를 토대로 거래하는 것은 당사 정책과 아마도 법을 위반하게 될 것입니다.



더 자세히 알기를 원하십니까?

[내부자 거래 정책](#)

내부자 거래에 대한 유의 사항

다음과 같이 자문해 보십시오.

그 정보는 중요한 정보인가?

중요하다는 것은 합리적인 투자자가 회사 주식을 매수, 보유 또는 매도하기로 결정하는 데 그 정보가 중요하다고 여길 가능성이 상당히 높다는 것을 의미합니다.

그 정보는 비공개 정보인가?

비공개란 그 정보가 일반 대중에게 널리 공개되지 않았다는 것을 의미합니다.

두 가지 질문 모두에 대한 대답이 “예”인 경우, 그 정보는 “내부자 정보”로 간주되며 공유해서는 안 됩니다.



품질 및 안전성

당사는 업계 최고의 제품 품질과 완벽한 실행에 쏟는 모든 노력을 공유합니다.

APTIV에서는

- 품질은 한 사람이나 한 팀의 책임이 아니라, 모두가 공유하는 책임입니다.
- 우리는 당사가 사업을 영위하는 모든 곳에서, 제품의 품질, 안전성 및 성능과 관련된 모든 해당 법과 규정을 준수합니다.

당신은 운전석에 앉아 있습니다

- 해당 품질 및 안전 절차와 요건을 준수하십시오.
- 마감일을 맞추기 위해 품질이나 안전성을 절대로 희생시키지 마십시오.
- 안전성이나 품질에 대한 우려 사항이나 불만 사항이 있으면 즉시 거리낌 없이 신고하십시오.

사례 연구

우리 팀이 수행하는 테스트 중 하나가 이후 단계에서 다시 반복됩니다. 동료가 이를 건너뛰자고 제안했습니다. 이는 납품 시간을 상당히 단축시킬 수도 있는 지름길입니다. 그렇게 해야 할지 잘 모르겠습니다...

당신의 직감이 맞습니다. 상사와 먼저 상의하지 않고 필수 공정이나 단계를 건너뛰지 마십시오. 테스트가 반복되는 데에는 필시 그럴 만한 이유가 있습니다. 수정하기로 결정이 내려지지 않는 한, 그 공정을 따르십시오. 지름길은 잠재적으로 솔루션의 품질이나 고객의 안전을 위험에 빠뜨릴 수도 있습니다.

제품 품질에 대한 유의 사항

다음과 같이 자문해 보십시오.

나는 잠재적인 문제를 해결하고 처리하고 있는가?

나는 영업과 성과를 분석하고 있는가?

나는 절차를 검토하고 효율성을 높일 방법을 찾고 있는가?

나는 난제가 발생할 때 해결책을 브레인스토밍하는가?

이들 질문 중 어느 것이든 “예”라고 대답한다면, 품질과 안전을 증진하도록 도움을 주기 위해 본인의 역할을 하고 있는 것입니다.



우리는 성공하기 위해 일하며 모든 일을 청렴하게 수행합니다



더 자세히 알기를 원하십니까?

[품질 및 안전성 정책](#)

세계 무역

당사는 세계 도처에서 사업을 영위하고 그 특권과 관련된 무역 관련 요건을 준수합니다.

APTIV에서는

- 우리는 당사가 사업을 영위하는 관할권에서 Aptiv에 적용되는 모든 국제 무역법, 규정, 및 정책을 준수하고, 이에는 수입 요건, 제재법, 및 수출 통제가 포함됩니다.
- 당사는 적절한 승인 없이, 제한을 받는 당사자와 또는 제한을 받는 장소에서 사업을 영위하지 않습니다.

당신은 운전석에 앉아 있습니다

- 무역 준법 주제에 관한 어떠한 필수 교육도 이수하고 문서화된 당사 내부 정책을 준수하십시오.
- 제한을 받는 사람이나 회사와 관계를 맺지 마십시오.
- 수출입 활동과 관련된 당사의 기록 보관 요건을 준수하십시오.
- 우려 사항 또는 무역법이나 규정의 실제 위반 또는 의심되는 위반에 대해 거리낌 없이 신고하십시오.
- 세관 또는 기타 정부 기관의 어떠한 조사 또는 정보 요청도 즉시 글로벌 무역 준법 팀 또는 글로벌 법무 및 준법 팀에 알리십시오.

사례 연구

저는 일부 기술 도면을 다른 나라에 있는 고객에게 빨리 전달해야 합니다. 저는 그 나라로 출장을 갈 계획이므로, 그냥 그 도면을 내 짐에 챙겨서, 함께 가지고 갈 계획입니다. 그러면 문제가 될까요?

예. 이는 수출법을 위반하여 지연, 벌금 그리고 심지어 수출 특권 상실까지 야기할 수도 있습니다. Aptiv 제품이나 기술 데이터를 해외로 휴대하여 가져가기 전에 글로벌 무역 준법 팀 또는 글로벌 법무 및 준법 팀에 문의하십시오.

더 자세히 알기를 원하십니까?

[세계 무역 정책](#)

[제재 정책](#)

글로벌 무역에 대한 유의 사항

다음과 같이 자문해 보십시오.

그것이 수출인가?

수출품이 항상 제품은 아니라는 것을 유념하십시오. 한 국가에서 외국 목적지로 보내진 어떠한 품목도 수출로 간주되며, 이에는 다음과 같은 것들이 포함됩니다.

- 서비스
- 홍보 자료
- 생산 샘플
- 교체용 부품
- 전자적으로 전송되는 소프트웨어나 기술
- 도면, 청사진 또는 기술 정보의 실물 또는 전자 사본



이해 충돌

우리는 다른 사람들이 Aptiv에 대한 우리의 충성심에 의문을 제기하게 할 수 있는 이해 충돌을 피합니다.

APTIV에서는

- 우리는 Aptiv를 위해 공정한 비즈니스 결정을 내릴 수 있는 데 영향을 미칠 수도 있는 상황을 피합니다.
- 우리는 청렴하게 사업을 영위하는 회사인 당사의 평판에 이해 충돌이 끼칠 수도 있는 잠재적인 손상때문에 이해 충돌로 보이는 것조차 피합니다.

당신은 운전석에 앉아 있습니다

- 개인적인 관계, 이해관계 또는 활동이 Aptiv에 대한 책임과 의무에 방해되지 않도록 하십시오.
- 이해 충돌을 야기할 수도 있는 다음과 같은 상황에 주의를 기울이십시오.
 - 비즈니스에서의 개인적 관계
 - 보고 라인에서의 개인적 관계
 - 외부 고용
 - 사업 소유권
 - 위원회 위원직
 - 정부 서비스
- 실제 또는 잠재적 이해 충돌을 초래할 수도 있는 어떠한 상황도 인지하게 되는 즉시 바로 공개하고, 연례의 윤리적 업무 행동 설문조사(Ethical Business Conduct Questionnaire)까지 기다리지 마십시오.
- 어떤 상황이 이해 충돌을 야기하는지 확실하지 않은 경우, 상사, 인사팀 또는 글로벌 법무 및 준법 팀 팀원에게 문의하거나, Aptiv Drive Line에 연락하십시오.

사례 연구

저는 영업 부서에서 일하고 있는데 남편이 고객사 중 한 곳에서 엔지니어링 매니저 자리를 방금 수락했습니다. 이것은 이해 충돌입니까?

그럴 수 있습니다. 두 사람의 개인적 관계와 각자의 역할을 고려하면, 이것은 문제를 야기할 수도 있습니다. 이를 글로벌 법무 및 준법 팀과 상사에게 즉시 공개하여 그 상황이 Aptiv에서 당신의 의사 결정에 영향을 미칠 수도 있는지, 그리고 만약 그렇다면, 어떻게 적절한 예방 조치를 취하여 그 이해 충돌을 관리할지 판단해야 합니다.



더 자세히 알기를 원하십니까?

[이해 충돌 정책](#)



이해 충돌에 대한 유의 사항

다음과 같이 자문해 보십시오.

이 상황이 Aptiv에서 나의 책임에 방해가 될 수도 있는가?

이 상황이 내가 Aptiv에서 내리는 결정에 영향을 미칠 수도 있는가?

나 또는 내 가족이나 가까운 친구가 이 상황으로부터 개인적으로 이득을 보게 될 것인가?

(Aptiv 내부 또는 외부의) 다른 사람들이 이를 이해 충돌로 볼 수도 있는가?

어느 질문이든 그 대답이 “예” 또는 “잘 모르겠음”인 경우, 멈추고 도움을 청하십시오. 이해 충돌이 있을 수 있습니다.

재무 청렴성

우리는 정확한 업무 및 재무 기록을 보관하고 유지합니다.

APTIV에서는

- 모든 해당 법적 요건, 규제 요건 및 영업 요건을 준수하는 정확한 업무 기록을 유지합니다.
- 우리는 사기 또는 기타 재정적 위법행위의 경고 징후를 경계하고 이를 신고합니다.

당신은 운전석에 앉아 있습니다

- 정직하고 정확하십시오. 우리의 기록은 당사의 경영을 사실대로 반영해야 합니다.
- 업무에 적용되는 모든 기록 보관, 회계 및 보고 요건을 준수하고, 내부 절차를 따르고 어떠한 오류도 살펴보고 수정하십시오.
- 재무 보고 책임이 있거나 Aptiv를 대신하여 공개 공시를 하는 경우, 작성하거나 제출하는 정보가 완전하고, 공정하며, 정확하고, 시의적절하고 이해하기 쉬운지 확인하십시오.
- 당사의 어느 직급에서든 또는 공급업체의 영업에서 재정적 위법 행위를 목격하거나 의심하는 경우 이를 거리낌 없이 신고하십시오.



우리는 주인의식을 가지고 생각하고 행동합니다

사례 연구

저는 이번 달에 예상치 못한 출장비가 발생하여 우리 부서 예산이 초과되었습니다. 우리 팀이 이번 분기 목표를 달성하는 데 도움을 주기 위해 - 그리고 모든 출장비는 연말까지 계속해서 누적되므로 - 다음 분기까지 제 경비를 기장하는 것을 연기할 수 있나요?

아니요. 모든 거래는 발생한 당기에 정확하고 정직하게 보고되어야 합니다. 허위 또는 오해의 소지가 있는 회사 기록이나 문서를 작성하는 것은 심각한 행위이며 부정적인 결과를 초래할 수도 있습니다.

더 자세히 알기를 원하십니까?

[재무 청렴성 정책](#)

재무 청렴성에 대한 유의 사항

다음과 같이 자문해 보십시오.

사기, 자금 세탁 또는 기타 금융 위법 행위의 경고 징후가 있는가?

다음을 찾아보십시오.

- 누락된 재고 또는 원자재
- 불완전한 판매 기록 문서
- 송장에 대해 이례적으로 많은 고객 불만 사항
- 부정확하거나, 허위 또는 오해의 소지가 있는 것으로 보이는 기록
- 기록되지 않은 계정 또는 “부외” 계정
- 잘못된 프로젝트, 계약 또는 기간에 할당된 비용
- 필수 영수증이나 승인과 같은 증빙 서류가 누락된 거래
- 거액의 현금 결제
- 이례적인 자금 이체 또는 결제 조건

이러한 징후 중 하나라도 발견되면 위험 신호이므로 즉시 신고해야 합니다.

기밀 정보

우리는 당사의 기밀 정보를 보호하고 이를 통해 시장에서 당사의 경쟁 우위를 지킵니다.

APTIV에서는

- 우리는 당사의 기밀 정보를 신중하게 관리합니다.
- 우리는 당사의 기밀 정보를 보호하기 위해 기술 자산과 데이터를 책임감 있게 사용합니다.
- 우리는 고객과 공급업체를 포함한 타인의 기밀 정보를 보호합니다.

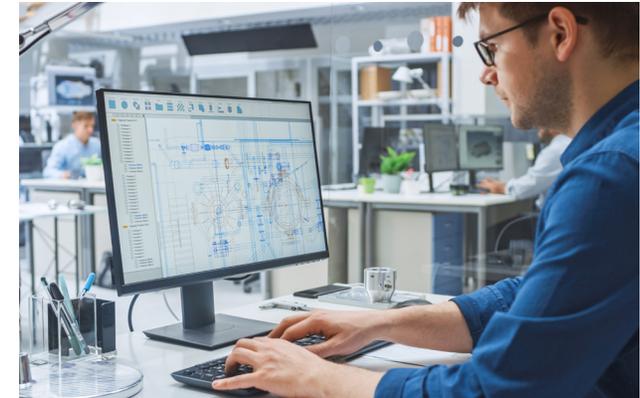
당신은 운전석에 앉아 있습니다

- 기밀 정보를 잘못 취급하면 Aptiv에 해를 초래할 수 있으므로, 기밀 정보를 보호하십시오.
- 공공장소(엘리베이터, 식당, 대중교통 등)에서 말을 조심하여 기밀이 우발적으로 유출되지 않도록 만전을 기하십시오.
- Aptiv를 퇴사하더라도, 기밀 정보를 기밀로 유지하십시오.
- 우연히 다른 사람의 기밀 정보를 받은 경우, 상사 또는 글로벌 법무 및 준법 팀에 연락하십시오.
- 기술 자산 및 데이터의 허용 가능한 사용에 대한 당사의 지침을 따르십시오.

사례 연구

새로 입사한 동료 중 한 명이 경쟁업체에서 근무한 적이 있는데, 전 직장에서 개발한 마케팅 전략을 공유하겠다고 제안했습니다. 이렇게 하면 당사가 경쟁업체보다 우위를 점할 수도 있게 되지만, 그래도 괜찮습니까?

아니요. 팀원이 이전 직장에서 배운 일반적인 지식과 기량을 적용하는 것은 괜찮습니다. 하지만 전 직장의 독점 정보를 공유하는 것은 그 동료의 의무, 당사의 정책 그리고 어쩌면 법을 위반하게 될 것입니다. 당신이 Aptiv를 퇴사할 경우 Aptiv의 기밀 정보를 보호해야 할 책임이 있게 될 것처럼, 당신의 동료는 이전 고용주의 기밀 정보를 보호해야 할 책임이 있습니다.



기밀 정보에 대한 유의 사항

다음과 같이 자문해 보십시오.

이 정보는 일반적으로 Aptiv 외부에 알려지지 않은 정보인가?

이 질문에 “예”라고 답했다면, 당신은 기밀 정보를 다루고 있는 것입니다. 기밀 정보는 접근 권한이 있고 접근할 정당한 업무상 이유가 있는 사람과만 공유해야 하고 당사의 기술 자산과 데이터를 보호하는 방식으로 공유해야 합니다.



더 자세히 알기를 원하십니까?

[기밀 정보 정책](#)

[허용 가능한 사용 정책](#)

지적 재산

우리는 당사의 지적 재산의 가치와 그것이 미래 기술을 창출하고, 당사의 평판을 강화하며 수익성 있는 수익을 높이는 데 중요한 역할을 한다는 것을 인정합니다.

APTIV에서는

- 우리는 (특허, 상표, 영업비밀 및 저작권을 포함한) 당사의 지적 재산을 보호하고 해당 법률을 준수하여, 그 재산을 신중하게 관리합니다.
- 우리는 타인이 우리에게 말긴 지적 재산을 보호합니다.

당신은 운전석에 앉아 있습니다

- Aptiv의 IP와 고객과 공급업체의 IP, 둘 모두의 생성과 관리에 책임을 지십시오.
- 저작권이 있는 자료를 올바르게 표시하고 적절한 허가 없이 타인의 저작권이 있는 자료를 절대로 복사, 다운로드, 배포, 사용 또는 표출하지 마십시오.
- 제3자가 Aptiv의 특허, 상표 또는 기타 IP를 부적절하게 사용하는 것을 발견하면 거리낌 없이 신고하십시오.
- 특허를 받을 수 있거나 영업 비밀로 기록해야 하는 아이디어가 있는 경우 상사 또는 글로벌 법무 및 준법 팀원에게 문의하십시오.

📄 사례 연구

외부 컨설턴트가 당사가 특허를 받은 생산 기계에 대한 개선안을 제시했지만 비용이 너무 많이 들어 그에 대한 특허 취득을 원하지 않습니다. Aptiv가 개선된 공정에 대한 특허를 출원할 수도 있습니까?

예. 하지만 그 컨설턴트가 동의하고 발명에 대한 권리를 Aptiv에 공식적으로 양도하는 경우에만 가능합니다. 당사는 컨설턴트와의 계약에 표준 지적 재산권 조항을 두고 있습니다. 기술 개발 프로젝트에서 외부 컨설턴트와 함께 작업을 시작할 때는, 컨설턴트와 함께 개발한 새로운 아이디어의 소유권이 누구에게 있는지 항상 확실히 알고 글로벌 법무 및 준법 팀과 상담하여 당사의 권리가 보호될 수 있도록 만전을 기하십시오.

🔍 지적 재산권에 대한 유의 사항

다음과 같이 자문해 보십시오.

그것은 영업 비밀인가?

영업 비밀에는 고객 리스트, 제품 또는 마케팅 계획, 사업 전략 등, 대부분의 비공개 회사 정보가 포함됩니다.

저작권이 있는가?

저작권법은 웹사이트, 그림, 마케팅 자료, 사진, 그래픽 디자인, 및 컴퓨터 소프트웨어와 같은 서면 및 예술적 표현물을 보호합니다.

특허란 무엇인가?

특허는 발명을 보호하고 특허에 의해 Aptiv는 다른 사람이 당사의 특허 제품 및 공정을 어떻게 만들고, 사용하거나 판매하는지를 금지하거나 규제할 수 있습니다.

상표란 무엇인가?

상표 또는 서비스 마크는 보통 회사가 자사의 제품이나 서비스를 식별하기 위해 사용하는 이름 또는 기호입니다.



더 자세히 알기를 원하십니까?

[지적 재산 정책](#)

인공 지능

우리는 인공 지능(AI)의 잠재력을 책임감 있게 활용하여 당사 제품의 성능과 사업의 성과를 향상시킵니다.

APTIV에서는

- 우리는 해당 법과 규정에 따라, 그리고 Aptiv의 AI 정책에 따라 AI를 책임감 있게 개발하고 사용합니다.
- 우리는 여러 부서원으로 구성된 위원회와 상세한 AI 요청 및 승인 프로세스를 통해 AI 개발 및 구현 프로젝트를 모니터링하고 관리합니다.
- 우리는 AI의 윤리적 사용을 장려합니다.
- 우리는 편향, 차별, 편견 등 잠재적인 바람직하지 않은 부작용을 피하고자 합니다.

당신은 운전석에 앉아 있습니다

- Aptiv에서 AI를 사용하기 전에, 모든 보안, 개인정보 보호 및 IP 위험 평가를 완료하고 AI 승인 절차를 따르십시오.
- 필수 AI 사용자 교육은 이수하십시오.
- Aptiv AI와 제3자 AI, 둘 모두 사용 시 해당되는 모든 데이터 관리, 데이터 개인정보 보호, IP 및 기업 또는 제품 사이버 보안 정책을 준수하십시오.
- Aptiv에서 AI 사용과 관련하여 질문이 있으면, Aptiv의 AI/ML 소위원회에 문의하십시오.

사례 연구

저는 고객에게 보내는 이메일 초안을 작성하는데 도움을 주는 생성형 AI를 사용하고 싶습니다. 이런 목적으로 AI를 사용하기 전에 승인을 받아야 합니까?

예. 역할 기반의 교육을 이수하고 “Aptiv 생성형 AI 사용자”로서 접근 권한을 부여받았는지 확인하십시오. 허가를 받은 시스템, 프로세스 및 데이터만 사용하십시오. 그리고 항상 당사의 기업 및 제품 사이버 보안 정책에 명시된 보안 조치를 준수하십시오.



더 자세히 알기를 원하십니까?

[인공 지능 정책](#)

AI에 대한 유의 사항

AI를 사용할 시, 다음과 같이 자문해 보십시오.

사람들을 보호하기 위해 해야 할 일을 하고 있는가?

기밀 정보를 보호하기 위해 해야 할 일을 하고 있는가?

지적 재산을 보호하기 위해 해야 할 일을 하고 있는가?

사용자 역할과 특권에 관계없이, 우리 모두는 당사의 시스템의 무결성과 시스템이 처리하는 데이터의 무결성을 지켜야 할 의무가 있습니다.



신중한 업무연락

우리는 당사에 대한 정확한 정보를 전달합니다.

APTIV에서는

- 우리는 책임감 있고 정중하게 소통함으로써 업계 선두업체이자 혁신업체로서 쌓아온 명성을 지킵니다.
- 우리는 당사를 대표하여 발언할 사람을 지정했으며, 이는 당사에 대해 공유하는 정보가 정확하고, 일관되며 어떠한 법적 또는 규제 의무도 충족하도록 만전을 기하기 위한 것입니다.
- 우리는 소셜 미디어의 책임감 있는 사용을 장려합니다.

당신은 운전석에 앉아 있습니다

- 항상 신중하고, 전문적이며, 진실되게 소통하고, 당신의 말이 공개될 수도 있다는 생각으로 말하고 글을 쓰십시오.
- Aptiv 시스템에서 전송되는 모든 정보는 법이 허용하는 경우 Aptiv가 검토할 수 있다는 것을 알고 게시하십시오.
- 개인적인 상호작용에 접근하는 것과 같은 방식으로 온라인 업무연락 수단에 접근하여, 당사의 가치관을 장려하고 존중심을 가지고 사업을 영위하십시오.
- 권한이 없는 한 Aptiv를 대신하여 말하거나 게시하지 마십시오.
- 당사, 동료, 고객, 공급업체 또는 경쟁업체를 비방하지 마십시오.

사례 연구

제 업무는 제품 안전 또는 규제 관련 사항을 수반하지 않습니다. 제가 작성한 업무연락 문서 중 하나가 어떻게 소송이나 조사의 일부가 될 수도 있습니까?

회사의 어떤 부서도 예기치 않게 공개 조사의 대상이 될 수 있습니다. 예를 들어, 마케팅 및 영업 직원은 반독점 조사나 소송의 대상이 될 수 있습니다. 재무 부서의 직원은 재무 기록에 대한 조사에 직면할 수 있습니다. 어떤 업무연락이 나중에 중요하게 될지를 예측하는 것은 불가능합니다. 최선의 조치는 모든 업무연락을 신중하고 진실되게 준비하는 것입니다.



더 자세히 알기를 원하십니까?

[신중한 업무연락 정책](#)

[소셜 미디어 정책](#)



신중한 업무연락에 대한 유의 사항

이메일을 보내거나 댓글을 게시하기 전에, 자문해 보십시오.

그 목적이 무엇인가?

이것이 소송에서의 증거가 되거나 신문에 게재되기를 원하는가?

다른 업무연락 수단이 있는가?

내가 존중심을 보이고 있는가?

내가 누군가와 직접 대면해서 말한다면 같은 말을 하게 될 것인가?

내 행동이 Aptiv에 해를 끼칠 수도 있는가?

당신은 Aptiv 이름을 관리하고 지키는 사람입니다. 항상 당신의 메시지가 미칠 영향에 대해 먼저 생각하십시오.

인권

우리는 인권을 보호하는 데 모든 노력을 다하고 있습니다.

APTIV에서는

- 우리는 직원 및 공급업체와의 상호작용에서 인권을 존중하고 증진합니다.
- 우리는 아동 노동, 강제 노동, 노예 노동 및 인신매매를 금지하는 국제 인권 원칙과 기준을 엄수합니다.
- 우리는 책임감 있게 조달하고 당사의 공급업체에게 당사의 공급업체 행동 강령을 준수할 것을 요구합니다.
- 우리는 직원을 공정하게 대우하고 해당 임금법에 따라 임금을 지급합니다.
- 우리는 결사의 자유에 대한 직원들의 권리와 그들이 단체를 조직하고 단체 교섭을 할 권리를 인정합니다.

당신은 운전석에 앉아 있습니다

- 알려지거나 의심되는 어떠한 인권 침해도 그에 대해 주의를 기울이고 거리낌 없이 신고하십시오.
- 공급업체를 평가하여 당사의 공급업체 행동 강령을 엄수하고 계약상 의무를 이행하는지 확인하십시오.
- 질문이나 우려 사항이 있는 경우, 공급망 관리팀 또는 글로벌 법무 및 준법 팀에 문의하십시오.

사례 연구

저는 당사 공급업체 중 한 곳을 현장 방문하는 중에, 미성년자로 보이는 직원 몇 명이 눈에 띄었습니다. 저는 담당자에게 이에 대해 문의했지만, 명확한 답변을 듣지 못했습니다. 저의 다음 조치는 무엇입니까?

당신이 인권 침해 가능성에 대해 경각심을 갖고 공급업체에 문제를 제기한 것은 옳은 일을 한 것입니다. 다음 조치는 글로벌 법무 및 준법 팀이나 상사에게 이 사건을 보고하여, 그들이 문제를 자세히 조사하고, 필요한 경우, 적절한 조치를 취할 수 있게 하는 것입니다.



더 자세히 알기를 원하십니까?

[인권 정책](#)

[공급업체 행동 강령](#)



공급업체 행동 강령에 대한 유의 사항

다음과 같이 자문해 보십시오.

공급업체의 행동이 Aptiv의 가치관 및 정책과 부합하는가?

공급업체의 자체 공급망에 인권 침해 및 윤리적 위법 행위가 없는가?

이 질문 중 하나라도 “아니요”라고 답했다면, 공급업체가 당사의 공급업체 행동 강령을 준수하지 않을 수 있습니다. 당신은 자신의 우려 사항을 신고하여 그를 조사할 수 있도록 해야 합니다.

지속가능성 및 환경 관리

우리는 더 안전하고, 더 친환경적이며 더 연결된 미래를 만들어 냅니다.

APTIV에서는

- 당사가 어디에서 사업을 영위하든지, 우리는 당사의 사업에 적용되는 환경법을 준수합니다.
- 우리는 당사의 환경 발자국을 지속적으로 줄이고 있으며, 당사의 지속가능성 보고서에 명시된 바와 같이, 당사의 2025년 지속가능성 목표를 달성하고 2040년까지 탄소 중립을 이루기 위해 착착 나아가고 있습니다.
- 우리는 하나의 팀으로서 협력하여 폐기물을 줄이고, 탄소 발자국을 줄이며 담수 자원을 보존하기 위한 야심찬, 과학 기반의 목표를 설정합니다.
- 우리는 고객의 가장 어려운 난제를 해결하기 위한 지속가능한 솔루션을 개발하는 데 모든 노력을 다합니다.

당신은 운전석에 앉아 있습니다

- Aptiv의 지속가능성 전략을 지속적으로 추진하기 위해 당신의 역할을 다하고, 좋은 일상 습관을 실천하고 Aptiv가 당신의 지역사회에 긍정적인 영향을 미칠 수 있는 기회를 찾아보십시오.
- 당사 사업을 위한 자재를 조달할 시 깨끗하고, 지속가능하며 책임감 있는 옵션에 의거하십시오.
- 환경 위험이나 위반을 인지하거나 의심하는 경우 지속가능성 팀 또는 글로벌 법무 및 준법 팀에 거리낌 없이 신고하십시오.

사례 연구

저는 당사의 제조 공정 중 하나가 많은 양의 전기를 사용하는 것을 알아차렸습니다. 우리가 하고 있는 일은 법과 당사 요건을 잘 따르고 있지만, 더 잘할 수도 있는 방법이 있다고 생각합니다. 제가 뭐가 말해야 할까요?

예, 당신은 그렇게 해야 합니다. 지속가능성은 정적인 것이 아닙니다. 우리는 항상 당사의 공정을 평가하고 개선해야 하며, 모든 사람의 의견에 감사드립니다. 아이디어가 있다면, 혼자만 간직하지 마십시오. 상사나 Aptiv 지속가능성 팀의 팀원에게 알려 당신의 아이디어를 미래에 사용할 수 있는지 평가할 수 있게 하십시오.



더 자세히 알기를 원하십니까?

[지속가능성 보고서](#)

[환경 보건 및 안전 정책](#)



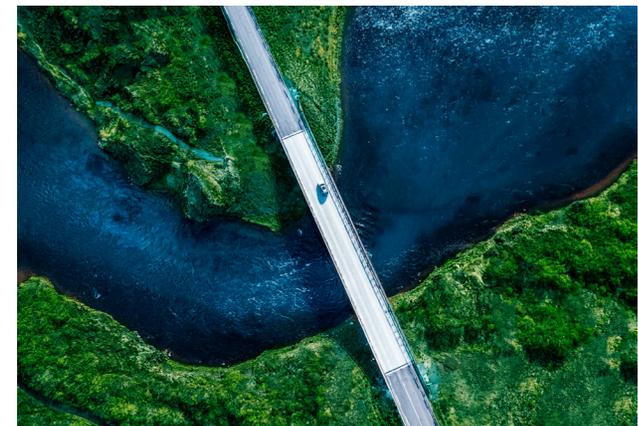
지속가능성에 대한 유의 사항

다음과 같이 자문해 보십시오.

Aptiv의 지속가능성 전략을 어떻게 지원할 수 있는가?

다음에 초점을 두십시오.

- **사람** – 당신의 행동이 당사의 직원과 지역사회에 유익한지 확인함
- **제품** – 최고 품질의 제품을 가장 책임감 있는 방식으로 개발함
- **지구** – 당신의 영향을 더 안전하고 더 친환경적인 운영을 통해 최소화함
- **플랫폼** – 모든 측면에서, 당사 조직 전반을 윤리적으로 운영함



정치 참여 및 자선 기부

우리는 정치 과정과 당사의 자선 기부에 윤리적이고 적법하게 참여합니다.

APTIV에서는

- 직원으로서, 우리는 정치 과정에 개인적으로 참여할 수 있어야 하고, 동시에 기업의 정치 활동을 규제하는 구체적이고 다양한 법을 알고 있어야 합니다.
- 회사로서, 우리는 세계 어디에서도 정치 후보자나 정당을 위해 직간접적으로 기부하거나 지지하지 않으며, 그렇게 하는 것이 적법한 경우에도 하지 않습니다.
- 우리는 전 세계의 모든 로비 관련 법과 규정을 준수합니다.
- 자선 활동과 기업 시민으로서의 의무에 쏟는 우리의 모든 노력은 회사로서 우리의 정체성의 중요한 부분입니다.
- 우리는 Aptiv와 별도의 법인인 Aptiv 재단을 통해 과학과 기술에 중점을 둔 교육을 지원합니다.

당신은 운전석에 앉아 있습니다

- 개인적 정치 활동을 할 시:
 - 자신의 견해와 활동이 Aptiv의 입장을 대변하지 않는다는 것을 분명히 하십시오.
 - 항상 Aptiv가 아닌 본인의 개인 시간과 개인 자원을 사용하십시오.
- 대정부 업무 팀의 사전 승인을 받지 않은 한 정부 공무원과 법안, 규제 활동 또는 정책 개발에 대한 논의를 하지 마십시오.

- 교육에 중점을 둔 기업 기부는 Aptiv 재단을 통해 하도록 요청할 수 있습니다.
- 개인적인 차원에서 변화를 만들기 선택한다면, 우리는 당신에게 개인적으로 의미 있는 사회적 운동에 시간과 재능을 기부할 것을 권장합니다.

사례 연구

한 지역 공무원이 Aptiv의 영업에 악영향을 미칠 수도 있는 법안을 도입할 계획입니다. 저는 오늘 출근하면, 이 법안에 반대하는 이메일을 작성할 계획입니다. 그것은 괜찮습니까?

아니요. 개인 시간에 자유롭게 정치적 견해를 공유할 수 있지만, 당사의 대정부 업무 팀에서 재가하지 않는 한 당사 시스템이나 회사 시간을 사용하여 Aptiv를 대신하여 발언하거나 로비를 해서는 안 됩니다.



더 자세히 알기를 원하십니까?

[정치 참여 정책](#)

[자선 기부 정책](#)



정치 참여에 대한 유의 사항

다음과 같이 자문해 보십시오.

나의 참여가 다른 사람들에게 내가 Aptiv의 입장을 대변하거나 Aptiv가 관여하고 있다는 인상을 줄 수 있는가?

대답이 “예”라면 진행을 중단하고 대정부 업무팀에게서 지침을 구한 후 진행하십시오.

• **APTIV** •

THE RIGHT THING	THE RIGHT WAY
--------------------------------	------------------------------