

• APTIV •

Kodeks ponašanja

PRAVE STVARI NA PRAVI NAČIN



Dobro došli

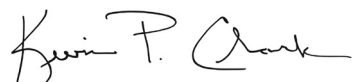
Poruka našeg predsednika i izvršnog direktora

Kao inovatori, delimo obavezu da stvorimo bezbedniju, zeleniju i povezaniju budućnost. Zajedno menjamo svet. To je suština onoga što jesmo i onoga što radimo.

Međutim, **način** na koji to radimo – sa laserskim fokusom na sopstvenim vrednostima – neće se nikada promeniti. Naše vrednosti su naš temelj i predstavljaju okvir na kome se zasniva naš Kodeks ponašanja („Kodeks“).

Kodeks nam pokazuje kako da naše vrednosti koristimo u svakodnevnom aktivnostima. On sadrži smernice o tome kako da radimo sa integritetom. Pomaže nam da svaka odluka koju donesemo bude usklađena sa našim vrednostima, kao i sa zakonima i propisima koji važe za našu kompaniju. To je resurs koji nas drži na pravom putu, unapređujući način na koji smo uvek postupali: pravično, pošteno i etički.

Preporučujem da pročitate Kodeks, da ga često koristite i da mu se vraćate kao pomoćnom resursu kad god se suočite sa teškom situacijom. Ne zaboravite: način na koji obavljamo posao i postizemo rezultate je važan. Hvala vam na vašoj posvećenosti kompaniji Aptiv, našem Kodeksu i viziji koju delimo. Ako radimo zajedno i ako se fokusiramo na to da činimo **prave stvari na pravi način**, na našem putu neće biti prepreka.



Kevin P. Clark

Predsednik i izvršni direktor



Uvek radimo **prave stvari na pravi način**

Mišljenje našeg glavnog pravnog službenika i glavnog službenika za usklađenost



Kompanija Aptiv ima obavezu da svojim zaposlenima obezbedi alate i obuke koji su im potrebni kako bi radili **prave stvari na pravi način** – čak i kada se suoče sa neizvesnošću.

Naša kultura je izgrađena na sistemu vrednosti i uverenjima koja ujedinjuju našu radnu snagu. U temelje te kulture ugrađen je Kodeks ponašanja kompanije Aptiv, koji nam pomaže da se pridržavamo svih važećih zakonskih zahteva i koji nam obezbeđuje smernice za kretanje kroz naše složeno i promenljivo poslovno okruženje. Pored toga, trebalo bi da proučite politike na koje naš Kodeks upućuje, kao i druge politike i standarde, koji sadrže dodatne smernice o tome kako se obezbeđuje etičko postupanje u skladu sa našim vrednostima.

Hvala vam što ste odvojili vreme da saznate više o Kodeksu ponašanja, kao i za vaše svakodnevne doprinose i stalnu posvećenost tome da uvek radite **prave stvari na pravi način**. Ako niste sigurni u to šta je pravi izbor ili ako imate pitanja, obratite nam se i zatražite pomoć. Tu je globalni tim za pravna pitanja i usklađenost da vam pomogne, kako bismo zajedno nastavili da se krećemo u pravom smeru.



Kate Ramundo

*Izvršni potpredsednik, glavni pravni službenik,
glavni službenik za usklađenost i sekretar*

Naše vrednosti



IGRAJ DA POBEDIŠ

- Imaj hrabrosti da budeš lider
- Ostvari rezultate bolje od očekivanih
- Slavi pobjede, uči na greškama



JEDAN TIM

- Bolji smo zajedno nego pojedinačno
- Učini druge boljima
- Teži samo najboljem
- Stavi tim na prvo mesto
- Poštuj raznolikost



MISLI I PONAŠAJ SE KAO VLASNIK

- Stalno brini o uspehu kompanije Aptiv
- Pokaži rezultat, a ne aktivnosti
- Ne nalazi opravdanja
- U obavezi si da reaguješ



HITNO POSTUPAJ

- Uči brzo na greškama
- Deluj odlučno
- Reši izazov pre nego što postane problem
- Smanji složenost, podstiči jednostavnost



STRAST KA REZULTATIMA

- Sanjaj velike snove i ostvari ih
- Budi partner po izboru kupca
- Postavi prioritet u aktivnostima najvećeg uticaja
- Ostvari najviše prinose za akcionare



RADI SA POŠTOVANJEM

- Saslušaj dobro pre nego što reaguješ
- Imaj i neguj empatiju
- Uvek možeš da se osloniš (na nekog)
- Inspiriši druge delima
- Budi iskren i direktan

Naše vrednosti su gradivni elementi našeg kodeksa. Njima se usmeravaju naše odluke, naše akcije i posvećenost tome da radimo **prave stvari na pravi način**, svakoga dana.



Sadržaj

Dobro došli: Poruka našeg predsednika i izvršnog direktora

• • • • • • • • • •

Uvek radimo prave stvari na pravi način: Mišljenje našeg glavnog pravnog službenika i glavnog službenika za usklađenost

• • • • • • • • • •

Naše vrednosti

Delujemo brzo

- 06 Zajednička obaveza
- 07 Naše odgovornosti
- 08 Izražavanje mišljenja i zaštita od osвете

Mi smo jedan tim

- 10 Zabrana uznemiravanja
- 11 Jednake mogućnosti za zapošljavanje i zabrana diskriminacije
- 12 Bezbednost na radnom mestu
- 13 Privatnost podataka

Igramo da pobedimo i sve radimo sa integritetom

- 14 Zabrana korupcije, pokloni i zabava
- 15 Lojalna konkurencija
- 16 Insajdersko trgovanje
- 17 Kvalitet i bezbednost
- 18 Globalno trgovanje

Razmišljamo i postupamo kao vlasnici

- 19 Sukob interesa
- 20 Finansijski integritet
- 21 Poverljive informacije
- 22 Intelektualna svojina
- 23 Veštačka inteligencija
- 24 Oprezna komunikacija

Poslujemo sa poštovanjem

- 25 Ljudska prava
- 26 Održivost i upravljanje životnom sredinom
- 27 Političko angažovanje i dobrotvorni rad

Zajednička obaveza

Poverenje je od ključnog značaja za naš uspeh. Svi imamo kritičnu ulogu u očuvanju naše reputacije koju smo stekli kao kompanija koja posluje na zakonski i etički način.

KO MORA DA POŠTUJE NAŠ KODEKS?

Sve osobe koje postupaju u ime kompanija Aptiv, podređenih kompanija i kontrolisanih povezanih subjekata moraju da poštuju naš Kodeks, uključujući izvršne rukovodioce, službenike, članove Saveta direktora i one koji su zaključili ugovor o poslovanju sa kompanijom Aptiv, kao što su privremeni zaposleni i konsultanti.

Pored toga, očekujemo da naši dobavljači ispunjavaju obaveze iz svojih ugovora, da poštuju načela navedena u našem Kodeksu, kao i da poštuju kako zakon tako i naš [Kodeks ponašanja dobavljača](#).

PREKRŠAJI UTIČU NA SVAKOGA.

Kršnja našeg Kodeksa, naših politika ili važećih zakona mogu da dovedu do disciplinskih mera, koje mogu da podrazumevaju i prekid radnog odnosa. U nekim slučajevima, može doći i do građanskih i krivičnih posledica za osobe uključene u prekršaj, kao i za kompaniju Aptiv.



NAŠ KODEKS ĆE VAM POMOĆI:

- da se upoznate sa zakonima, propisima i politikama koje se primenjuju na vaš posao.
- da razumete šta kompanija Aptiv očekuje od vas;
- da pronađete pomoć kada se suočavate sa izazovnim situacijama na radnom mestu.
- da pronađete više detalja u politikama i drugim resursima.



Naše odgovornosti

Pridržavamo se najviših standarda. Bez obzira na svoju ulogu ili lokaciju radnog mesta, svaki zaposleni ima sledeće odgovornosti:

- da poštuje vrednosti kompanije Aptiv
- da se upozna sa našim Kodeksom ponašanja i našim politikama, kao i da ih poštuje
- da završi sve obavezne obuke i postavlja pitanja o svim nejasnoćama
- da izrazi mišljenje o svim potencijalnim neetičkim ili nezakonitim problemima
- da u potpunosti saraduje u svakoj istrazi povezanoj sa nepropisnim ponašanjem
- ako zaposleni nije siguran u to šta je pravi izbor ili ako ima pitanja, treba da se obrati globalnom timu za pravna pitanja i usklađenost i da zatraži pomoć.



SUPERVIZORI IMAJU POSEBNE ODGOVORNOSTI:

- Predstavljaju primer posvećenosti – kako rečima tako i delom – našim vrednostima i Kodeksu ponašanja.
- Otvoreni su i dostupni, čime se stvara radno okruženje u kome zaposleni osećaju slobodu da postavljaju pitanja.
- Sprovode naš Kodeks i naše politike, uz traženje pomoći od našeg globalnog tima za pravna pitanja u vezi sa svim odredbama koje su nejasne.
- Slušaju probleme zaposlenih, preduzimaju hitne mere za njihovo rešavanje i po potrebi prosleđuju prijave o nepropisnom ponašanju višim nivoima preko odgovarajućih kanala.
- Nikada ne sprovode osvetu – niti je dozvoljavaju – prema onima koji su izrazili zabrinutost ili učestvovali u istrazi povezanoj sa nepropisnim ponašanjem.

DONOŠENJE PRAVE ODLUKE JE UVEK VAŽNO, ALI NIJE UVEK JEDNOSTAVNO.

Postoje trenuci kada niste sigurni kako da postupite na ispravan način. Kada se suočite sa takvim situacijama, korisno je da sebi postavite nekoliko pitanja.

ZAPITAJTE SE

Da li je ovo zakonito?

Da li je ovo u skladu sa našim vrednostima, našim Kodeksom ponašanja i našim politikama?

Da li je ovo dobro za Aptiv, naše klijente i druge zainteresovane strane koje koriste naše usluge?

Hoću li se osećati prijatno ako moja odluka ili moji postupci postanu dostupni javnosti?

Hoću li se osećati prijatno ako više rukovodstvo i drugi zaposleni u kompaniji Aptiv saznaju za ovo?

Ako odgovor na sva ova pitanja glasi „**da**“, odluka o nastavku aktivnosti je verovatno bezbedna.

Međutim, ako odgovor na bilo koje pitanje glasi „**ne**“ ili „**možda**“, zaustavite aktivnosti i zatražite pomoć pre nego što nastavite.

Ako imate nedoumice, zatražite pomoć pre nego što nastavite.



MI SMO GLOBALNA ORGANIZACIJA

Kompanija Aptiv ima obavezu da poštuje zakone i propise svih zemalja i regiona u kojima posluje. Ako se ispostavi da je neka odredba našeg Kodeksa ponašanja u sukobu sa nekim lokalnim zakonom ili zahtevom, zatražite smernice od svog supervizora ili člana globalnog tima za pravna pitanja i usklađenost.

Izražavanje mišljenja i zaštita od osvete

Delujemo brzo, što znači da rešavamo probleme pre nego što postanu ozbiljni. Izrazite mišljenje kad god uočite kršenje našeg Kodeksa, naših politika ili zakona, odnosno ako na njih posumnjate.



FOKUSIRANJE NA IZRAŽAVANJE ZABRINUTOSTI

Najbolje mesto za početak verovatno predstavlja vaš neposredni supervizor – on je najčešće u najboljoj poziciji da razume i reši problem sa kojim se suočavate. Šta ako vam nije prijatno da razgovarate sa supervizorom, odnosno ako ste sa njim razgovarali a nisu preduzete nikakve mere? Možete da se obratite:

- drugom supervizoru ili rukovodiocu
- članu tima za ljudske resurse
- članu globalnog tima za pravna pitanja i usklađenosti
- liniji [Aptiv Drive Line](#) – naša dežurna telefonska linija za etiku

KADA SE OBRATITE LINIJI DRIVE LINE:

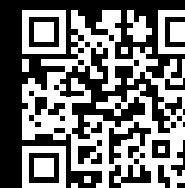
- Dobićete priliku da prijavu podnesete anonimno, osim u slučajevima kada je to zabranjeno zakonom.
- Možete da podnesete onlajn prijavu ili razgovarate sa stručnjakom za intervju na vašem jeziku – dostupni su prevodioci.

- Informacije dostavljene preko linije Drive Line detaljno će se dokumentovati pomoću veb obrazaca (ako podnosite onlajn prijavu) ili stručnjaka za intervju koje obezbeđuje treća strana (ako prijavu podnosite telefonom), a zatim će se one proslediti globalnom timu za pravna pitanja i usklađenost.
- Poverljivost informacija koje dostavite očuvane se u najvećoj mogućoj meri.

Aptiv Drive Line – naša dežurna telefonska linija za etiku

Izrazite mišljenje i učinite prave stvari na pravi način.

Pozovite liniju Aptiv Drive Line da biste prijavili neetičko ponašanje, uključujući prevaru, krađu, korupciju, netačno finansijsko izveštavanje, uznemiravanje na radnom mestu itd.



driveline.apativ.com

THE
RIGHT
THING

THE
RIGHT
WAY

- Jednostavno se koristi i dostupna je 24 sata dnevno i 7 dana nedeljno
- Prijave prima nezavisna treća strana
- Opcija anonimnog prijavljivanja
- Prijave se obrađuju na poverljiv način
- Podnosioci prijava su zaštićeni od osvete

Izražavanje mišljenja i zaštita od osvete

ŠTA SE DEŠAVA NAKON ŠTO PODNESETE PRIJAVU?

- Vašoj prijavi će se dodeliti broj za praćenje pa ćete moći da proveravate njen status ili dobijete više informacija ako želite.
- Vašu prijavu će pregledati globalni tim za pravna pitanja i usklađenost, koji je odgovoran za nadgledanje dodele Drive Line prijava odgovarajućem osoblju, kako bi se sprovela temeljna i nepristrasna istraga.
- Ako se garantuje dodatna istraga, problem će odmah obraditi obučeni istražitelji ili stručnjaci za odgovarajuća pitanja, nakon čega će se po potrebi preduzeti korektivna mera.
- Bez obzira na opciju prijavljivanja koju ste izabrali, kompanija Aptiv će vašu prijavu istražiti temeljno i obelodaniti podatke samo onima koji moraju da ih znaju kako bi se rešio problem.
- Kompanija Aptiv sve prijave shvata veoma ozbiljno.

U KOMPANIJI APTIV OSVETA SE NE TOLERIŠE.

Mi zabranjujemo osvetu usmerenu ka osobama koje podnesu neku pritužbu ili izraze zabrinutost. Prijave u vezi sa potencijalnim nepropisnim ponašanjem moraju se podnositi u dobroj nameri.

Podnošenje prijava u dobroj nameri podrazumeva iskren pokušaj da se obezbede poštene, potpune i tačne informacije, čak i ako se kasnije ispostavi da su neosnovane ili pogrešne.



ŽELITE DA SAZNATE VIŠE?

[Politika izražavanja mišljenja i zaštite od osvete](#)



FOKUSIRANJE NA OSVETU

Zapitajte se:

Da li je ovo osveta?

Osveta može imati više oblika, uključujući sledeće:

- Privremeno ili trajno otpuštanje neke osobe sa posla, odnosno premeštanje osobe u drugo odeljenje
- Izostavljanje neke osobe kada je reč o unapređenju
- Isključivanje neke osobe sa sastanaka ili iz važnih projekata
- Davanje nepravičnih ocena o učinku
- Stvaranje neprijateljske atmosfere u radnom okruženju



Zabrana uznemiravanja

Smatramo da svaki zaposleni ima pravo na dostojanstvo i poštovanje.

U KOMPANIJI APTIV

- Rad uz poštovanje drugih predstavlja jednu od naših osnovnih vrednosti.
- Podstičemo kulturu u kojoj zaposleni mogu da se razvijaju.
- Zabranjujemo svaku vrstu uznemiravanja.

SITUACIJA JE U VAŠIM RUKAMA

- Održavajte pozitivno i bezbedno radno mesto bez uznemiravanja.
- Uvek postupajte profesionalno, sa poštovanjem i na način koji je u skladu sa našim vrednostima i politikama.
- Izrazite mišljenje ako uočite ili doživite uznemiravanje ili drugo neprikladno ponašanje, odnosno ako na njih posumnjate.
- Ako ste rukovodilac ili supervizor, preduzmite hitne mere ako uočite moguće uznemiravanje, odnosno ako ste o njemu obavješteni.



STUDIJA SLUČAJA

Moj supervizor me nekoliko puta pozvao na piće i svaki put sam ga odbila. Ovoga puta supervizor mi je rekao da će se moje ime, ako pristanem da izađem sa njim, premestiti na prvo mesto na listi za unapređenje. Da li se ovo smatra seksualnim uznemiravanjem?

Da. Ako se odluke u vezi sa zapošljavanjem, kao što su odluke o unapređenju, zasnivaju na volji zaposlenog da se upusti u romantičnu vezu ili pruža seksualne usluge, to se smatra seksualnim uznemiravanjem i mora se odmah prijaviti.



ŽELITE DA SAZNATE VIŠE?

[Politika zabrane uznemiravanja](#)



FOKUSIRANJE NA UZNE MIRAVANJE

Zapitajte se:

Da li je ovo uznemiravanje?

Uznemiravanje podrazumeva svaki neprikladni postupak koji dovodi do stvaranja okruženja u kome nema poštovanja i u kome vlada atmosfera zastrašivanja, neprijateljstva i agresije.

Ko predstavlja uznemiravača, a ko uznemiravanu osobu?

Uznemiravanje ne podrazumeva uvek odnos nadređenog i podređenog. Svako može da postane žrtva, bez obzira na kategoriju radnog mesta ili poziciju.

Gde se odvija?

Uznemiravanje je zabranjeno, ne samo na poslu nego i na događajima povezanim sa poslom, na poslovnim sastancima i poslovnim putovanjima.

Jednake mogućnosti za zapošljavanje i zabrana diskriminacije

Podstičemo radna mesta koja svakome omogućavaju da u potpunosti iskoristi svoje potencijale.

U KOMPANIJI APTIV

- Poštujemo svoju raznolikost i posvećenu radnu snagu.
- Podstičemo jednake mogućnosti za zapošljavanje.
- Zabranjujemo diskriminaciju zaposlenih ili kandidata koja se zasniva statusima zaštićenim zakonom.

SITUACIJA JE U VAŠIM RUKAMA

- Stvarajte i održavajte radno mesto koje je inkluzivno i na kome vlada poštovanje.
- Pozitivno se odnosite prema pojedinačnim razlikama i jedinstvenim sposobnostima i poštujujte ih – zbog njih je kompanija Aptiv sve jača a njen uticaj sve veći.
- Ako donosite odluke o zapošljavanju u ime kompanije Aptiv, procenjujte zaposlene i kandidate na osnovu zasluga i drugih odgovarajućih faktora.
- Ako uočite diskriminaciju – ili situaciju koja nije u duhu raznolikosti i inkluzije – odnosno ako na njih posumnjate, izrazite mišljenje.



STUDIJA SLUČAJA

Organizujem intervju za novog zaposlenog koji treba da se pridruži našem odeljenju i uklopi u naše dinamično okruženje i energičan tim, sastavljen uglavnom od mlađih ljudi u dvadesetim i tridesetim godinama. Da li je u redu da objavim slobodno radno mesto i da ispitivanje kandidata vršim na osnovu njihove starosti?

Ne, morate da obavite intervju sa svim kandidatima čije kvalifikacije ispunjavaju zahteve radnog mesta. Zapošljavanje ili nezapošljavanje koji se zasnivaju na starosti doveli bi do kršenja naših politika, kao i do kršenja zakona u većini oblasti nadležnosti. Pored toga, ako se u obzir ne uzmu kandidati prikladnih kvalifikacija koji imaju raznovrsne profesionalne biografije i iskustva i potiču iz različitih kultura, može se propustiti prilika za povećanje raznovrsnosti i ojačavanje tima. Pitanja? Razgovarajte sa osobom za kontakt iz odeljenja za ljudske resurse ili članom globalnog tima za pravna pitanja i usklađenost.



FOKUSIRANJE NA DISKRIMINACIJU

Zapitajte se:

Da li znam koji su statusi zaštićeni zakonom?

U statuse zaštićene zakonom spadaju:

- Rasa
- Etničko poreklo
- Boja kože
- Pol/rod
- Seksualna orijentacija
- Religija
- Starost
- Nacionalno poreklo
- Genetske informacije
- Invaliditet
- Aktivnosti u sindikatima
- Politička uverenja
- Bračni status
- Trudnoća
- Status veterana ili veterana sa invaliditetom
- Svaki drugi status zaštićen zakonom na lokacijama na kojima poslujemo



ŽELITE DA SAZNATE VIŠE?

[Politika jednakih mogućnosti za zapošljavanje i zabrane diskriminacije](#)

Bezbednost na radnom mestu

Održavamo radno mesto koje je bezbedno, produktivno i profesionalno.

U KOMPANIJI APTIV

- U oblasti imovine kompanije Aptiv, tokom vođenja njenog poslovanja, odnosno tokom rukovanja vozilima ili opremom kompanije Aptiv, zabranjuje se sledeće:
 - Nezakonite droge
 - Onesposobljenost pod uticajem droga ili alkohola
 - Nasilje na radnom mestu
 - Posedovanje oružja ili opasnih uređaja, osim u slučaju kada su dozvoljeni zakonom

SITUACIJA JE U VAŠIM RUKAMA

- Nemojte da učestvujete u aktivnostima kojima se stvara radno okruženje sa atmosferom zastrašivanja, pretnji, nasilja ili zloupotrebe.
- Poštujte sva pravila o upotrebi alkohola i droga.
- Obavestite supervizora o svakom prepisanom leku ili zdravstvenom stanju koji mogu da utiče na vašu sposobnost da bezbedno i na odgovarajući način obavljate svoj posao.
- Izrazite mišljenje ako smatrate da vi ili neko od vaših kolega imate problem sa zloupotrebom nedozvoljenih supstanci koji utiče na rad ili bezbednost.



STUDIJA SLUČAJA

Jedna od mojih koleginica koja vozi viljuškar u pogonu sada odjednom izgleda odsutno i dekoncentrisano. U poslednje vreme je napravila više grešaka i gotovo da je izazvala nezgodu, što za nju nije uobičajeno. Nisam siguran šta je dovelo do ove iznenadne promene u ponašanju, ali zaista ne želim da se mešam niti uključujem u sve to. Da li da to zadržim za sebe?

Ne. Promenjeno ponašanje vaše koleginice očigledno utiče na njen rad, a može da utiče i na bezbednost ili rad drugih u kompaniji Aptiv. Iako ove promene mogu biti privremene, treba o njima da obavestite supervizora ili druge resurse kompanije Aptiv, kako bi se preduzele prateće aktivnosti ili ponudila podrška preko programa za pomoć zaposlenima (EAP) ako postoji. Ovo je naročito potrebno ako je mogućnost nezgode bila velika.



ŽELITE DA SAZNATE VIŠE?

[Politika odgovarajućeg ponašanja na radnom mestu](#)



FOKUSIRANJE NA BEZBEDNOST NA RADNOM MESTU

Zapitajte se:

Šta treba da uradite ako uočite rizično postupanje ili nasilno ponašanje, odnosno ako verujete da neka osoba nosi oružje u objektu kompanije Aptiv?

To morate odmah da prijavite svom supervizoru ili članu tima za ljudske resurse.

Ako vam se učini da je potrebno hitno rešavanje nekog problema, obratite se korporativnoj službi za bezbednost i/ili lokalnom organu za sprovođenje zakona.



Privatnost podataka

Naša je obaveza da štitimo privatnost i bezbednost podataka o ličnosti.

U KOMPANIJI APTIV

- Mi prikupljamo, skladištimo, koristimo, delimo, prenosimo i odlažemo podatke o ličnosti u skladu sa svim važećim zakonima i propisima o zaštiti podataka i privatnosti podataka.
- Brinemo se da podaci o ličnosti koje prikupljamo i obrađujemo budu odgovarajući, relevantni i u minimalnom obimu koji je neophodan za ispunjavanje legitimnih poslovnih svrha.

SITUACIJA JE U VAŠIM RUKAMA

- Upoznajte se sa vrstama podataka koji se smatraju podacima o ličnosti.
- Koristite ih samo na način propisan našim politikama i zakonom.
- Nemojte ih obelodanjivati nikome, kako unutar tako i van kompanije Aptiv, osim ako nije reč o osobama koje za to imaju odobrenje ili legitimnu poslovnu potrebu.



STUDIJA SLUČAJA

Neko mi je nepažnjom poslao imejl sa spisikom imena i zarada zaposlenih. Ne želim nikome da stvaram probleme, ali znam da je reč o podacima o ličnosti koji nisu namenjeni meni. Kako treba da postupim?

Ne treba da ih čitate niti delite sa drugim osobama. Obavestite pošiljaoca da imejl nije poslat predviđenom primaocu i izbrišite ga. Obratite se timu za ljudske resurse, globalnom timu za pravna pitanja i usklađenost ili timu za reagovanje na bezbednosne incidente kako biste ovaj incident prijavili i kako bi oni po potrebi preduzeli dodatne mere za uklanjanje posledica.



ŽELITE DA SAZNATE VIŠE?

[Obaveštenje o privatnosti zaposlenog](#)

[Aptiv.com obaveštenje o privatnosti](#)



FOKUSIRANJE NA PRIVATNOST

Zapitajte se:

Da li su ovo podaci o ličnosti?

Podaci o ličnosti predstavljaju svaku informaciju kojom se neka osoba može direktno ili indirektno identifikovati, uključujući sledeće:

- imena i imejl-adrese
- podaci o zapošljavanju i radnom mestu
- zarade i davanja
- podaci o porodici
- lični finansijski podaci
- Informacije koje se odnose na telefon ili mobilni uređaj pojedinca
- evidencija o putovanjima
- biometrija
- podaci o imigracionom dokumentu ili pasošu
- podaci o zdravstvenom stanju
- etničko poreklo

Zabrana korupcije, pokloni i zabava

Poštujemo zakone o zabrani korupcije i tražimo prethodno odobrenje pre davanja ili primanja određenih poklona.

U KOMPANIJI APTIV

- Zabranjujemo podmićivanje, plaćanje za olakšice ili neprikladne pogodnosti u vezi sa našim poslovanjem ili našim poslovnim transakcijama.
- Zahtevamo da svi troškovi i povezana dokumentacija budu propisno evidentirani i usklađeni sa našim politikama i zakonom.

SITUACIJA JE U VAŠIM RUKAMA

- Nemojte nikada, direktno ili indirektno, odobravati, tražiti, nuditi, davati ni prihvatati novac ili druge vrednosti kako biste na neodgovarajući način uticali na neku radnju ili odluku.
- Treće strane koje postupaju u naše ime nemojte nikada usmeravati niti im dozvoljavati da rade nešto što nije dozvoljeno ni nama.
- Plaćanja za olakšice službenicima državnih organa sa namerom da se ubrza ili obezbedi učinak nediskrecionih rutinskih administrativnih radnji nisu dozvoljena u kompaniji Aptiv, bez obzira na iznos.
- Budite oprezni prilikom davanja poklona. Ako niste sigurni u to šta je prikladno (a šta nije), obratite se supervizoru ili globalnom timu za pravna pitanja i usklađenost.
- Obavezno poštujte pravila o poklonima i zabavi koja važe za službenike državnih organa ili komercijalne poslovne partnere.
- Pribavite neophodna odobrenja pre davanja ili primanja obroka, poklona ili zabave.

- Nemojte ništa nuditi službenicima državnih organa (uključujući i kompanije u državnom vlasništvu), bez obzira na novčanu vrednost, osim ako za to niste unapred dobili odobrenje.
- Izbegavajte čak i ona ponašanja koja mogu da izgledaju kao neprikladno postupanje.



STUDIJA SLUČAJA

Kompanija Aptiv je kupila mesto na lokalnom događaju za prikupljanje sredstava i ja želim da pozovem svog klijenta da prisustvuje. Znam da cena sedišta prelazi 250 USD. Da li bi to bilo u redu?

S obzirom na cenu sedišta, pre nego što pošaljete pozivnicu klijentu morate zatražiti prethodno odobrenje od svog supervizora i globalnog tima za pravna pitanja i usklađenost. Pored toga, treba da se uverite da je prihvatanje poziva dozvoljeno politikama klijenta.



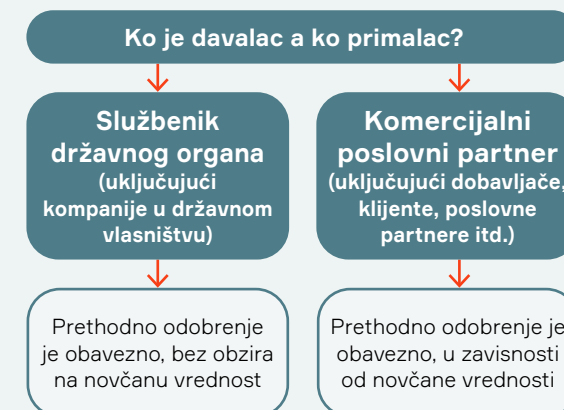
ŽELITE DA SAZNATE VIŠE?

[Politika zabrane korupcije, poklona i zabave](#)



FOKUSIRANJE NA POSLOVNE RUČKOVE/VEČERE, POKLONE I ZABAVU

Da biste utvrdili da li je za troškove nekog poslovnog ručka/večere, poklona ili zabave potrebno prethodno odobrenje, zapitajte se:



Ako imate nedoumice, zatražite pomoć pre nego što nastavite.

Lojalna konkurencija

Mi poštujemo zakone o lojalnoj konkurenciji i zaštiti konkurencije.

U KOMPANIJI APTIV

- Trudimo se da svoje konkurente nadmašimo na pravičan i pošten način, na osnovu kvaliteta, usluga, vrednosti, tehnologija i drugih odgovarajućih faktora.
- Stičemo konkurentsku prednost zahvaljujući superiornom učinku svojih proizvoda i zaposlenih, a nikada kroz neetičke i nezakonite poslovne prakse.

SITUACIJA JE U VAŠIM RUKAMA

- Nadmećite se pravično i energično.
- Sa konkurentima nemojte zaključivati sporazume (formalne ili neformalne) o bilo kom aspektu formiranja cena ili uslova prodaje.
- Informacije o konkurentima prikupljajte na etički i zakonski način – za istraživanje naših konkurenata koristite samo javno dostupne informacije.
- Budite oprezni u komunikaciji (verbalnoj ili neverbalnoj) sa konkurentima i tokom učešća u događajima trgovinskih i profesionalnih udruženja.
- Formiranje cena, planovi prodaje, strategije snabdevanja, marže, troškovi sirovina i uslovi ugovora smatraju se poslovno osetljivim informacijama koje ne treba deliti sa konkurentima niti preuzimati od njih. Obratite dodatnu pažnju na činjenicu da i partneri dobavljača, klijenata ili zajedničkih ulaganja spadaju u konkurente. Ako imate nedoumice, potražite smernice od globalnog tima za pravna pitanja i usklađenost.



STUDIJA SLUČAJA

Neformalni razgovor sa jednim konkurentom na sajmu polako skreće u razgovor o strategijama formiranja cena. Kako treba da postupim?

Morate biti oprezni, jer čak i u neobaveznom razgovoru može da dođe do kršenja zakona. U svakoj situaciji u kojoj razgovor skrene u konkurentski osetljive teme, treba da ga zaustavite. Jasno izrazite da razgovor nije prikladan, a zatim se udaljite i prijavite slučaj.



ŽELITE DA SAZNATE VIŠE?

[Politika lojalne konkurencije](#)



FOKUSIRANJE NA LOJALNU KONKURENCIJU

Dok prikupljate informacije o našim konkurentima, zapitajte se sledeće:

Da li je informacija pribavljena na prevaru ili pomoću lažnog prikazivanja?

Da li informacija predstavlja informaciju u vlasništvu, informaciju zaštićenu žigom ili drugu vrstu zakonski zaštićene informacije intelektualne svojine druge kompanije?

Ako odgovor na bilo koje pitanje glasi „da“, to može da znači da je ta informacija pribavljena na neetički način. Ona ne treba da se koristi i treba je odmah prijaviti.

Insajdersko trgovanje

Mi štitimo važne informacije koje nisu javne („insajderske informacije“) o našoj kompaniji i kompanijama sa kojima poslujemo.

U KOMPANIJI APTIV

- Poštujemo sve državne, savezne i važeće zakone o trgovanju hartijama od vrednosti i insajderskom trgovanju izvan SAD.
- Zabranjujemo trgovanje akcijama i drugim hartijama od vrednosti – odnosno dojavljivanje informacija drugima za potrebe njihovog trgovanja – na osnovu važnih informacija koje nisu javne.

SITUACIJA JE U VAŠIM RUKAMA

- Upoznajte se sa definicijom važne informacije koja nije javna i ne zaboravite da se nalazite na poziciji od poverenja kada je reč o zaštiti takvih informacija.
- Važne informacije koje nisu javne nemojte koristiti kao osnovu za donošenje odluka o kupovini, prodaji odnosno držanju akcija ili drugih hartija od vrednosti. Važne informacije koje nisu javne nemojte deliti sa članovima porodice i prijateljima za potrebe njihovog trgovanja.
- Poštujte sve rokove trgovanja i druge ograničene periode koje kompanija Aptiv može da propiše u skladu sa vašom ulogom – sačekajte i delujte tek kada se ukinu sva ograničenja.
- Nemojte nikada da rizikujete. Ako niste sigurni da li se neka informacija može smatrati važnom informacijom koja nije javna, raspitajte se o tome pre trgovanja.
- Uvek treba da poštujete politiku insajderskog trgovanja kompanije Aptiv, a pre trgovanja akcijama kompanije Aptiv uvek zatražite smernice i prethodno odobrenje.



STUDIJA SLUČAJA

Na nedavnom sastanku u vezi sa projektom, jedan od naših dobavljača je pomenuo da njegova kompanija radi na novom vlasničkom softveru. U ovom trenutku informacije o tome nisu javno dostupne i, na osnovu onoga što je prodavac podelio, novi softver verovatno neće spadati u one koje koristi kompanija Aptiv; međutim, predviđam da će ovo biti od ključnog značaja za druge kompanije. Da li je u redu da kupim akcije prodavca pre lansiranja proizvoda?

Ne. Nije trebalo da vam prodavac obelodani ove informacije. Trgovanje zasnovano na ovoj informaciji, pre nego što se ona javno obelodani, dovelo bi do kršenja naših politika a moguće i zakona.



FOKUSIRANJE NA INSAJDESKO TRGOVANJE

Zapitajte se:

Da li je informacija važna?

Važna informacija označava informaciju koju bi neki razuman investitor sa znatnom verovatnoćom smatrao važnom za donošenje odluka o kupovini, držanju ili prodaji akcija kompanije.

Da li ona spada u informacije koje nisu javne?

Informacija koja nije javna označava informaciju koja nije objavljena široj javnosti.

Ako odgovor na oba pitanja glasi „da“, informacija se smatra insajderskom i ne treba je deliti.



ŽELITE DA SAZNATE VIŠE?

[Politika insajderskog trgovanja](#)



Kvalitet i bezbednost

Delimo posvećenost najvišem kvalitetu proizvoda u našoj delatnosti i besprekornoj realizaciji.

U KOMPANIJI APTIV

- Kvalitet ne predstavlja odgovornost jedne osobe ili jednog tima – ta odgovornost je zajednička.
- Poštujemo sve važeće zakone i propise koji se odnose na kvalitet, bezbednost i performanse naših proizvoda, gde god da poslujemo.

SITUACIJA JE U VAŠIM RUKAMA

- Pratite važeće procese i zahteve u vezi sa kvalitetom i bezbednošću.
- Nemojte nikada žrtvovati kvalitet ili bezbednost da biste ispunili rok.
- Odmah prijavite svaki razlog za zabrinutost kada je reč o bezbednosti ili kvalitetu.



STUDIJA SLUČAJA

Jedno od testiranja koje sprovodi moj tim izvodi se više puta. Moj kolega predlaže da ga preskočimo jer skraćenim putem možemo znatno da ubrzamo isporuku. Nisam siguran da to treba da uradimo...

Vaša intuicija je ispravna. Nemojte da preskačete obavezne procese ili korake bez prethodnog razgovora sa supervizorom. Verovatno postoji opravdan razlog zašto se test ponavlja. Dok god se ne donese odluka o izmeni procesa, poštujte ga. Prečice mogu da dovedu do potencijalnih rizika u vezi sa kvalitetom naših rešenja ili bezbednošću naših klijenata.



FOKUSIRANJE NA KVALITET PROIZVODA

Zapitajte se sledeće:

Da li uočavam i rešavam potencijalne probleme?

Da li analiziram operacije i performanse?

Da li pregledam procese i tražim načine da povećam efikasnost?

Da li pronalazim nove ideje i rešenja kada naiđu izazovi?

Ako na neko od ovih pitanja odgovor glasi „da“, ponašate se na pravi način i pomažete podsticanju kvaliteta i bezbednosti.



ŽELITE DA SAZNATE VIŠE?

[Politika kvaliteta i bezbednosti](#)

Globalno trgovanje

Poslujemo širom sveta i ispunjavamo zahteve u vezi sa trgovanjem koji su povezani sa tom privilegijom.

U KOMPANIJI APTIV

- Poštujemo sve međunarodne zakone, propise i politike u vezi sa trgovinom koji važe za kompaniju Aptiv u oblastima nadležnosti u kojima ona posluje, uključujući zahteve u vezi sa uvozom, zakonima o sankcijama i kontrolom izvoza.
- Ne poslujemo sa stranama i na lokacijama koje su pod ograničenjima bez odgovarajućeg odobrenja.

SITUACIJA JE U VAŠIM RUKAMA

- Završite sve obavezne obuke o temama povezanim sa usklađenošću u oblasti trgovine i poštuju sve dokumentovane interne politike.
- Nemojte da poslujete sa osobama ili kompanijama za koje važe ograničenja.
- Poštujte naše zahteve o vođenju evidencije jer se odnose na aktivnosti uvoza i izvoza.
- Prijavite razloge za zabrinutost, odnosno stvarna ili moguća kršenja zakona ili propisa.
- Odmah obavestite globalni tim za usklađenost trgovine ili globalni tim za pravna pitanja i usklađenost o svim carinskim i drugim zahtevima službi vlade radi istrage ili informacija.



STUDIJA SLUČAJA

Treba hitno da dostavim neke tehničke crteže klijentu u drugoj zemlji. Budući da planiram putovanje na to odredište, poneću ih sa sobom u svom prtljagu. Može li ovo da dovede do problema?

Da, to može da dovede do kršenja zakona o izvozu, a time i do kašnjenja, novčanih kazni i čak do potencijalnog gubitka prava na izvoz. Obratite se globalnom timu za usklađenost trgovine ili globalnom timu za pravna pitanja i usklađenost pre prenošenja proizvoda kompanije Aptiv ili tehničkih podataka u inostranstvo.



ŽELITE DA SAZNATE VIŠE?

[Politika globalnog trgovanja](#)

[Politika sankcija](#)



FOKUSIRANJE NA GLOBALNO TRGOVANJE

Zapitajte se:

Da li je ovo izvoz?

Imajte na umu da izvoz ne podrazumeva uvek proizvod. Svaka stavka koja se iz neke zemlje šalje na odredište u inostranstvu smatra se izvozom, u šta spada sledeće:

- Usluge
- Promotivni materijali
- Uzorci proizvoda
- Zamenski delovi
- Softver ili tehnologija koji se prenose elektronskim putem
- Fizičke ili elektronske kopije crteža, nacрта ili tehničkih informacija



Sukob interesa

Izbegavamo sukobe interesa koji mogu dovesti do preispitivanja naše lojalnosti kompaniji Aptiv.

U KOMPANIJI APTIV

- Izbegavamo situacije koje mogu da utiču na našu sposobnost donošenja nepristrasnih poslovnih odluka za kompaniju Aptiv.
- Izbegavamo čak i situacije koje mogu da izgledaju kao sukob interesa, zbog potencijalne štete koju to može da nanese našoj reputaciji kompanije koja posluje sa integritetom.

SITUACIJA JE U VAŠIM RUKAMA

- Ne dozvolite da lični odnosi, interesi ili aktivnosti ometaju vaše odgovornosti i obaveze prema kompaniji Aptiv.
- Budite oprezni u situacijama koje mogu da dovedu do sukoba interesa:
 - Lični odnosi u poslovanju
 - Lični odnosi na liniji izveštavanja
 - Zapošljavanje kod drugih poslodavaca
 - Poslovno vlasništvo
 - Članstvo u upravi
 - Služba u državnim organima
- Odmah obelodanite svaku situaciju koja može da dovede do stvarnog ili potencijalnog sukoba interesa čim je uočite – nemojte da čekate godišnji upitnik o etičkom poslovnom ponašanju.
- Ako niste sigurni da li situacija može da dovede do sukoba, obratite se supervizoru, članu tima za ljudske resurse ili globalnom timu za pravna pitanja i usklađenost, odnosno, upotrebite liniju Aptiv Drive line.



STUDIJA SLUČAJA

Radim u odeljenju za prodaju, a moj suprug je upravo prihvatio posao na kome će za jednog našeg klijenta raditi kao tehnički rukovodilac. Da li je ovo sukob?

Mogao bi da bude. S obzirom na lični odnos i vaše uloge na poslu, to bi moglo da predstavlja problem. Ovo morate odmah da prijavite globalnom timu za pravna pitanja i usklađenost, kao i supervizoru, kako bi se utvrdilo da li situacija može da utiče na vaše donošenje odluka u kompaniji Aptiv i, ako je tako, kako da se preduzmu odgovarajuće preventivne mere za rešavanje sukoba.



ŽELITE DA SAZNATE VIŠE?

[Politika sukoba interesa](#)



FOKUSIRANJE NA SUKOB INTERESA

Zapitajte se:

Da li ova situacija može biti u sukobu sa mojim odgovornostima u kompaniji Aptiv?

Može li da utiče na odluke koje donosim za kompaniju Aptiv?

Da li bismo ja, članovi moje porodice ili bliski prijatelji mogli da ostvarimo ličnu korist iz ove situacije?

Da li bi druge osobe (unutar i izvan kompanije Aptiv) mogle ovo da smatraju sukobom?

Ako odgovor na neko pitanje glasi „da“ ili „nisam siguran/na“, zastanite i zatražite pomoć – možda može da dođe do sukoba.

Finansijski integritet

Vodimo i održavamo tačnu poslovnu i finansijsku evidenciju.

U KOMPANIJI APTIV

- Vodimo tačnu poslovnu evidenciju koja je u skladu sa svim važećim zakonskim, regulatornim i operativnim zahtevima.
- Mi skrećemo pažnju na znakove upozorenja o prevari ili na druge finansijske prekršaje i prijavljujemo ih.

SITUACIJA JE U VAŠIM RUKAMA

- Budite poštteni i precizni – naša evidencija mora predstavljati veran odraz naših poslovnih operacija.
- Ispunite sve zahteve evidencije, računovodstva i izveštavanja koji se primenjuju za vaš posao; pratite naše interne procese, uz otkrivanje i otklanjanje svih grešaka.
- Ako imate odgovornosti u pogledu finansijskog izveštavanja ili izdajete javna saopštenja u ime kompanije Aptiv, pobrinite se da informacije koje pripremate ili šaljete budu potpune, istinite, tačne, pravovremene i razumljive.
- Izrazite mišljenje ako uočite ili posumnjate na finansijski prekršaj na bilo kom nivou naše kompanije, odnosno u operacijama naših dobavljača.



STUDIJA SLUČAJA

Ovog meseca sam imala neočekivane putne troškove koji su prekoračili budžet našeg odeljenja. Da bih svom timu pomogla da ostvari ciljeve za ovo tromesečje – a budući da će se svi putni troškovi i dalje akumulirati do kraja godine – mogu li da odložim objavljivanje svojih troškova do sledećeg tromesečja?

Ne, svaka transakcija se mora prijaviti na precizan i pošten način u periodu kada je izvršena. Kreiranje pogrešne ili obmanjujuće evidencije, odnosno dokumenta kompanije ozbiljno je i može da dovede o negativnih posledica.



ŽELITE DA SAZNATE VIŠE?

[Politika finansijskog integriteta](#)



FOKUSIRANJE NA FINANSIJSKI INTEGRITET

Zapitajte se:

Da li se pojavljuju znakovi upozorenja o prevari, pranju novca ili drugim finansijskim prekršajima?

Obratite pažnju na sledeće:

- Zalihe ili sirovine koje nedostaju
- Nepotpuna prodajna dokumentacija
- Neuobičajen broj pritužbi klijenata u vezi sa fakturama
- Evidencija koja ostavlja utisak netačne, lažne ili obmanjujuće
- Neevidentiran neuknjižen račun
- Troškovi pripisani pogrešnom projektu, ugovoru ili vremenskom periodu
- Transakcije za koje nedostaje prateća dokumentacija, kao što su obavezne priznanice ili odobrenja
- Plaćanja u velikim gotovinskim iznosima
- Neuobičajeni prenosi sredstava ili uslovi plaćanja

Svaka ova stavka predstavlja znak upozorenja i treba je odmah prijaviti.

Poverljive informacije

Mi štitimo svoje poverljive informacije i tako štitimo svoju konkurentsku prednost na tržištu.

U KOMPANIJI APTIV

- Prema svojim poverljivim informacijama odnosimo se pažljivo.
- Da bismo zaštitili poverljive informacije, odgovorno koristimo tehnološke resurse i podatke.
- Štitimo poverljive informacije drugih, što se odnosi i na naše klijente i dobavljače.

SITUACIJA JE U VAŠIM RUKAMA

- Zaštitite poverljive informacije – pogrešnim rukovanjem može se naneti šteta kompaniji Aptiv.
- Vodite računa o svojim izjavama na javnim mestima (kao što su liftovi, restorani ili sredstva javnog prevoza), kako ne bi došlo do nenamernog ugrožavanja poverljivosti.
- Čuvajte poverljivost informacija, čak i ako napuštate kompaniju Aptiv.
- Ako slučajno dobijete poverljivu informaciju namenjenu nekom drugom, obratite se supervizoru ili globalnom timu za pravna pitanja i usklađenost.
- Pratite naše smernice o prihvatljivom korišćenju tehnoloških resursa i podataka.



STUDIJA SLUČAJA

Jedan od mojih kolega je radio za konkurenta i ponudio je informacije o određenim marketinškim strategijama koje je razvio njegov bivši poslodavac. To bi nam omogućilo znatnu prednost nad konkurentom, ali da li je to u redu?

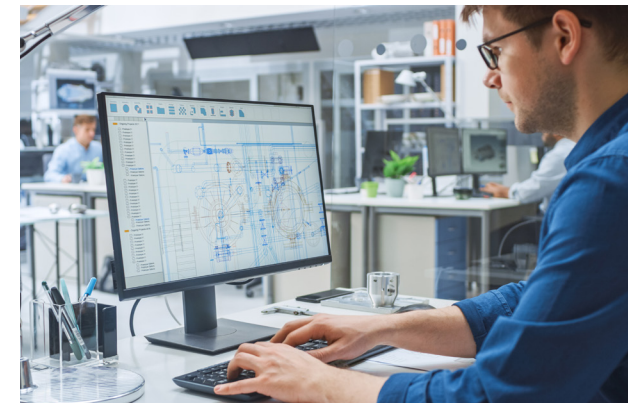
Ne. U redu je da član vašeg tima primenjuje opšta znanja i veštine koje je stekao na prethodnom poslu. Međutim, deljenje informacija koje su u vlasništvu bivšeg poslodavca dovelo bi do kršenja obaveza vašeg kolege, naših politika, a verovatno i zakona. Vaš kolega ima obavezu da štiti poverljive informacije bivšeg poslodavca – kao što biste vi imali odgovornost da zaštitite poverljive informacije kompanije Aptiv ako biste je napustili.



ŽELITE DA SAZNATE VIŠE?

[Politika poverljivih informacija](#)

[Politika prihvatljivog korišćenja](#)



FOKUSIRANJE NA POVERLJIVE INFORMACIJE

Zapitajte se:

Da li ove informacije nisu opšte poznate izvan kompanije Aptiv?

Ako odgovor na ovo pitanje glasi „da“, reč je o poverljivoj informaciji. Nju bi trebalo deliti samo sa onima koji imaju ovlašćenja i legitimne poslovne razloge da joj pristupe i na način kojim se štite naši tehnološki resursi i podaci.

Intelektualna svojina

Mi prepoznavamo vrednost svoje intelektualne svojine i njene važnosti za projektovanje budućih tehnologija, jačanje naše reputacije i podsticanje većih profitabilnih prihoda.

U KOMPANIJI APTIV

- Mi štitimo svoju intelektualnu svojinu (uključujući patente, žigove, poslovne tajne i autorska prava) i njome upravljamo pažljivo, u skladu sa važećim zakonima.
- Štitimo intelektualnu svojinu koju su nam poverili drugi.

SITUACIJA JE U VAŠIM RUKAMA

- Budite odgovorni kada je reč o stvaranju i kontroli intelektualne svojine – kako one kompanije Aptiv, tako i intelektualne svojine naših klijenata i dobavljača.
- Pravilno označavajte materijale zaštićene autorskim pravom i nikada nemojte kopirati, preuzimati, distribuirati, koristiti ili prikazivati materijale drugih koji su zaštićeni autorskim pravom bez odgovarajuće dozvole.
- Prijavite problem ako uočite da neka treća strana na neprikladan način koristi patente, žigove ili drugu intelektualnu svojinu kompanije Aptiv.
- Obratite se supervizoru ili članu globalnog tima za pravna pitanja i usklađenost ako imate neku ideju koja bi mogla ili bi trebalo da se patentira, odnosno evidentira kao poslovna tajna.



STUDIJA SLUČAJA

Jedan spoljni konsultant je osmislio poboljšanje za naše patentirane proizvodne mašine, ali ne želi da ga patentira jer je to preskupo. Može li kompanija Aptiv da prijavi patent u vezi sa poboljšanim procesom?

Da, ali samo ako se konsultant sa tim saglasi i zvanično dodeli prava za pronalazak kompaniji Aptiv. Naša kompanija ima standardne klauzule o intelektualnoj svojini u svojim ugovorima sa konsultantima. Kada započnete saradnju sa spoljnim konsultantom na projektu tehnološkog razvoja, uvek jasno utvrdite ko će biti vlasnik novih ideja koje razvijate sa konsultantom i posavetujte se o tome sa globalnim timom za pravna pitanja i usklađenost kako bi se obezbedila zaštita naših prava.



FOKUSIRANJE NA INTELEKTUALNU SVOJINU

Zapitajte se:

Da li je ovo poslovna tajna?

Poslovne tajne najčešće obuhvataju informacije kompanije koje nisu javne, poput spiskova klijenata, proizvodnih ili marketinških planova, odnosno poslovnih strategija.

Da li postoji neko autorsko pravo?

Zakonima o autorskim pravima štite se pisana i umetnička dela, kao što su veb sajtovi, crteži, marketinški materijali, fotografije, grafički dizajn i računarski softver.

Šta je patent?

Patentima se štite pronalasci i omogućava da kompanija Aptiv zabrani ili reguliše načine na koje drugi izrađuju, koriste ili prodaju njene patentirane proizvode i procese.

Šta je žig?

Žig, ili uslužna marka, najčešće predstavlja naziv ili simbol koji kompanija koristi za identifikovanje svojih proizvoda ili usluga.



ŽELITE DA SAZNATE VIŠE?

[Politika intelektualne svojine](#)

Veštačka inteligencija

Potencijal veštačke inteligencije (AI) koristimo na odgovoran način kako bismo povećali performanse proizvoda i poslovanja.

U KOMPANIJI APTIV

- Veštačku inteligenciju razvijamo i koristimo na odgovoran način, u skladu sa važećim zakonima i propisima, kao i sa politikom veštačke inteligencije kompanije Aptiv.
- Pratimo i uređujemo projekte razvoja i implementacije veštačke inteligencije kroz međufunkcionalne odbore i detaljne procese zahteva i odobrenja.
- Podstičemo etičko korišćenje veštačke inteligencije.
- Nastojimo da izbegnemo potencijalne neželjene sporedne efekte, uključujući pristrasnost, diskriminaciju i predrasude.

SITUACIJA JE U VAŠIM RUKAMA

- Pre korišćenja veštačke inteligencije u kompaniji Aptiv izvršite sve procene rizika u vezi sa bezbednošću, privatnošću i intelektualnom svojinom i poštujujte proces za odobrenje veštačke inteligencije.
- Završite sve neophodne korisničke obuke o veštačkoj inteligenciji.
- Poštujte sve važeće politike u vezi sa upravljanjem podacima, privatnošću podataka, intelektualnom svojinom, kao i sajber bezbednošću kompanije i proizvoda dok koristite veštačku inteligenciju kompanije Aptiv ili trećih strana.
- Ako imate pitanja o korišćenju veštačke inteligencije u kompaniji Aptiv, obratite se pododboru za veštačku inteligenciju / mašinsko učenje kompanije Aptiv.



STUDIJA SLUČAJA

Želela bih da koristim generativnu veštačku inteligenciju kao pomoć tokom sastavljanja imejla za klijenta. Da li mi je potrebno odobrenje pre korišćenja veštačke inteligencije za ovu svrhu?

Da. Morate da završite obuku koja odgovara vašoj ulozi i dobijete odobrenje pristupa kao „korisnik generativne veštačke inteligencije kompanije Aptiv“. Koristite samo sisteme, procese i podatke za koje imate odobrenje. Uvek poštujujte bezbednosne mere navedene u našim politikama o sajber bezbednosti kompanije i proizvoda.



FOKUSIRANJE NA VEŠTAČKU INTELEGENCIJU

Dok koristite veštačku inteligenciju, zapitajte se sledeće:

Da li radim sve što je potrebno da zaštitim zaposlene?

Da li radim sve što je potrebno da zaštitim poverljive informacije?

Da li radim sve što je potrebno da zaštitim intelektualnu svojinu?

Bez obzira na korisničku ulogu i privilegije, svi imamo obavezu da čuvamo integritet naših sistema i podataka koji se u njima obrađuju.



ŽELITE DA SAZNATE VIŠE?

[Politika veštačke inteligencije](#)



Oprezna komunikacija

Mi dostavljamo tačne informacije o svojoj kompaniji.

U KOMPANIJI APTIV

- Štitimo reputaciju koju smo izgradili kao lideri i inovatori u svojoj delatnosti tako što komuniciramo odgovorno i sa poštovanjem.
- Imenovali smo osobe koje daju izjave u ime kompanije Aptiv kako bismo obezbedili da informacije o kompaniji koje delimo budu tačne, pouzdane i da ispunjavaju zakonske i regulatorne zahteve.
- Podstičemo odgovorno korišćenje društvenih mreža.

SITUACIJA JE U VAŠIM RUKAMA

- U svakoj prilici komunicirajte pažljivo, profesionalno i sa integritetom – govorite i pišite kao da će vaše reči postati dostupne javnosti.
- Imajte na umu da sve informacije koje se prenose preko sistema kompanije Aptiv može da pregleda kompanija Aptiv, ako je to dozvoljeno zakonom.
- Onlajn komunikacijama pristupajte na isti način kao u ličnim interakcijama – promovirate svoje vrednosti i postupajte sa poštovanjem.
- Nemojte davati izjave ili postavljati objave u ime kompanije Aptiv ako za to niste ovlašćeni.
- Nemojte da omalovažavate svoju kompaniju, kao ni njene zaposlene, klijente, dobavljače ili konkurente.



STUDIJA SLUČAJA

Moj posao ne obuhvata bezbednost proizvoda niti regulatorna pitanja. Kako bi neki pisani primerak moje komunikacije mogao da završi kao deo sudskog postupka ili istrage?

Svako odeljenje kompanije može neočekivano da postane meta javne kontrole. Na primer, zaposleni u odeljenjima prodaje i marketinga mogu da postanu predmet istraga ili sudskih postupaka u vezi sa zaštitom konkurencije. Zaposleni u odeljenju za finansije mogu se suočiti sa kontrolom finansijske evidencije. Nemoguće je predvideti da li će neki primerak pisane komunikacije kasnije postati važan. Najbolji način postupanja jeste da celokupnu pisanu komunikaciju pripremate pažljivo i sa integritetom.



ŽELITE DA SAZNATE VIŠE?

[Politika oprezne komunikacije](#)

[Politika društvenih mreža](#)



FOKUSIRANJE NA OPREZNU KOMUNIKACIJU

Pre nego što pošaljete imejl ili objavu, zapitajte se sledeće:

Kakva je svrha?

Da li želim da ovo postane dokaz u sudskom postupku ili da se objavi u novinama?

Postoje li drugi načini komunikacije?

Da li imam poštovanja?

Da li bih ovo formulisao/la na isti način u komunikaciji uživo?

Mogu li moji postupci da nanesu štetu kompaniji Aptiv?

Vi ste čuvar reputacije kompanije Aptiv. Uvek prvo pomislite na uticaj vaše poruke.

Ljudska prava

Posvećeni smo zaštiti ljudskih prava.

U KOMPANIJI APTIV

- Poštujemo i podstičemo ljudska prava u svojim interakcijama sa zaposlenima i dobavljačima.
- Poštujemo međunarodna načela i standarde u vezi sa ljudskim pravima kojima se zabranjuju rad dece, prinudni rad, ropski rad i trgovina ljudima.
- Saradnike angažujemo odgovorno i od svojih dobavljača tražimo da poštuju Kodeks ponašanja dobavljača.
- Prema svim zaposlenima se odnosimo pravično i isplaćujemo im zarade u skladu sa važećim zakonima o zaradama.
- Priznajemo pravo zaposlenih na slobodu udruživanja, kao i na pravo da se organizuju i kolektivno pregovaraju u skladu sa važećim zakonima.

SITUACIJA JE U VAŠIM RUKAMA

- Uočite – i prijavite – svako poznato ili moguće kršenje ljudskih prava.
- Procenjujte dobavljače kako bi se obezbedilo da oni poštuju naš Kodeks ponašanja dobavljača i ispunjavaju svoje ugovorne obaveze.
- Ako imate pitanja ili nedoumice, obratite se timu za upravljanje lancem snabdevanja ili globalnom timu za pravna pitanja i usklađenost.



STUDIJA SLUČAJA

Tokom posete jednom od naših dobavljača na terenu primetio sam da bi nekoliko zaposlenih lica moglo da bude maloletno. Kada sam o tome postavio pitanje svojoj osobi za kontakt, nisam dobio jasan odgovor. Šta bi trebalo da budu moji naredni koraci?

Postupili ste na ispravan način – uočili ste potencijalno kršenje ljudskih prava i prijavili problem kod dobavljača. Trebalo bi da u narednom koraku incident prijavite globalnom timu za pravna pitanja i usklađenost ili svom supervizoru kako bi oni detaljnije ispitali problem i po potrebi preduzeli odgovarajuće mere.



ŽELITE DA SAZNATE VIŠE?

[Politika ljudskih prava](#)

[Kodeks ponašanja dobavljača](#)



FOKUSIRANJE NA PONAŠANJE DOBAVLJAČA

Zapitajte se:

Da li je ponašanje dobavljača u skladu sa vrednostima i politikama kompanije Aptiv?

Da li važi činjenica da u lancu snabdevanja dobavljača nema kršenja ljudskih prava ni etičkih prekršaja?

Ako ste na neko od ovih pitanja odgovorili sa „ne“, moguće je da dobavljač ne posluje u skladu sa našim Kodeksom ponašanja dobavljača. Trebalo bi da prijavite problem kako bi on mogao da se ispita.

Održivost i upravljanje životnom sredinom

Stvaramo bezbedniju, zeleniju i bolje povezanu budućnost.

U KOMPANIJI APTIV

- Poštujemo zakone o zaštiti životne sredine koji važe za našu kompaniju gde god da poslujemo.
- Nastavljamo da smanjujemo svoj ekološki otisak i na putu smo da ostvarimo ciljeve o održivosti iz 2025. godine, kao i ugljeničnu neutralnost do 2040. godine – kako se navodi u našem Izveštaju o održivosti.
- Radimo kao tim da bismo definisali ambiciozne i naučno zasnovane ciljeve u pogledu smanjenja otpada, smanjenja ugljeničnog otiska i očuvanja sveže vode.
- Posvećeni smo razvoju održivih rešenja za suočavanje sa najtežim izazovima svojih klijenata.

SITUACIJA JE U VAŠIM RUKAMA

- Pružite svoj doprinos očuvanju strategije održivosti kompanije Aptiv – negujte dobre svakodnevne navike i identifikujte prilike u kojima kompanija može da izvrši pozitivan uticaj na zajednicu.
- Oslanjajte se na čiste, održive i odgovorne opcije prilikom naručivanja materijala za poslovanje.
- Obratite se timu za održivost ili globalnom timu za pravna pitanja i usklađenost ako uočite stvarne ili moguće opasnosti ili prekršaje u vezi sa životnom sredinom.



STUDIJA SLUČAJA

Primetio sam da se u jednom našem proizvodnom procesu koristi velika količina električne energije. Postupamo u skladu sa zakonom i zahtevima kompanije, ali verujem da postoje bolji načini za obavljanje ovog posla. Treba li nešto da kažem o tome?

Da, trebalo bi. Održivost nije statična. Uvek treba da preispitujemo i usavršavamo svoje procese, stoga nam mnogo znači svačiji doprinos. Ako imate ideje, nemojte ih zadržavati za sebe. Podelite svoje ideje sa supervizorom ili članom tima za održivost kompanije Aptiv kako bi se one procenile kao mogućnost za buduću upotrebu.



ŽELITE DA SAZNATE VIŠE?

[Izveštaj o održivosti](#)

[Politika zaštite životne sredine, zdravlja i bezbednosti](#)



FOKUSIRANJE NA ODRŽIVOST

Zapitajte se:

Kako mogu da podržim strategiju održivosti kompanije Aptiv?

Fokusiranjem na sledeće:

- **Ljudi** – pobrinite se da vaše akcije budu korisne za naše zaposlene i za zajednice
- **Proizvodi** – razvijajte najkvalitetnije proizvode na najodgovorniji način
- **Planeta** – svedite uticaj na minimum kroz bezbednije i ekološki prihvatljivije operacije
- **Platforma** – postupajte na etički način, u celoj organizaciji i u svakom aspektu



Političko angažovanje i dobrotvorni rad

Na etički i zakonit način učestvujemo u političkim procesima i dobrotvornom radu.

U KOMPANIJI APTIV

- Trebalo bi da mi, kao zaposleni, imamo mogućnost ličnog uključivanja u političke procese i pri tome budemo upoznati sa specifičnim i brojnim zakonima kojima se regulišu korporativne političke aktivnosti.
- Mi, kao kompanija, ne pružamo direktne ni indirektno doprinose ili podršku političkim kandidatima ili partijama širom sveta, čak ni ako je to zakonito.
- Poštujemo sve zakone i propise o lobiranju u celom svetu.
- Naša posvećenost filantropiji i korporativnom građanstvu predstavlja važan deo identiteta naše kompanije.
- Podržavamo obrazovanje sa fokusom na nauku i tehnologiju preko fondacije kompanije Aptiv, koja predstavlja zaseban pravni subjekt u odnosu na kompaniju Aptiv.

SITUACIJA JE U VAŠIM RUKAMA

- U svojim ličnim političkim aktivnostima:
 - Jasno izražavajte činjenicu da vaši stavovi i vaše aktivnosti ne predstavljaju stavove i aktivnosti kompanije Aptiv.
 - Uvek koristite svoje lično vreme i lične resurse, a ne vreme i resurse kompanije Aptiv.
- Nemojte učestvovati u diskusijama o zakonodavstvu, regulatornim aktivnostima ili razvoju politike sa službenicima državnih organa, osim u slučaju kada ste za to dobili prethodno odobrenje od tima za odnose sa državnim organima.

- Možete zatražiti da se korporativni doprinosi koji se fokusiraju na obrazovanje izvršavaju preko fondacije kompanije Aptiv.
- Ako odlučite da pružite doprinos na ličnom nivou, preporučujemo da svoje vreme i talenat posvetite oblastima koje imaju lični značaj za vas.



STUDIJA SLUČAJA

Lokalni državni organ planira da uvede zakon koji bi na štetan način uticao na rad kompanije Aptiv. Planiram da danas, kada stignem na posao, napišem e-poruku u kojoj izražavam protivljenje tom zakonu. Da li je ovo u redu?

Ne. Iako imate slobodu da izražavate političke stavove u slobodno vreme, nemojte koristiti naše sisteme niti vreme kompanije da biste se izjašnjavali ili lobirali u ime kompanije Aptiv, osim u slučaju kada ste za to dobili ovlašćenje od tima za odnose sa državnim organima.



ŽELITE DA SAZNATE VIŠE?

[Politika političkog angažovanja](#)

[Politika dobrotvornog rada](#)



FOKUSIRANJE NA POLITIČKO ANGAŽOVANJE

Zapitajte se:

Mogu li svojim angažovanjem da ostavim utisak da govorim u ime kompanije Aptiv, odnosno utisak da je kompanija Aptiv u to uključena?

Ako je odgovor „da“, zaustavite se i zatražite smernice od tima za odnose sa državnim organima pre nego što nastavite.

• **APTIV** •

THE RIGHT THING	THE RIGHT WAY
--------------------------------	------------------------------